

NORMES DE PROCEDIMENT

per a la renovació dels
Consells Escolars

2023

Contingut

A.	ALGUNES CONSIDERACIONS PRÈVIES:	1
B.	NORMES DE PROCEDIMENT PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR	6
C.	PREGUNTES MÉS FREQUËNTS I CRITERIS D'ACTUACIÓ PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR.....	29
D.	NORMATIVA I ORIENTACIONS PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR.....	32
E.	ANNEXOS	44

Document elaborat pel Departament Jurídic (FECC) a partir de la normativa vigent i de la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost, per la qual s'estableix el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics i es crea un pla pilot per implementar el sistema de vot electrònic en centres públics de titularitat del Departament d'Educació. (DOGC Núm. 8897 de 8.09.2023).

Aquest document és coherent amb les Normes d'Organització i Funcionament de Centre marc que la FECC ofereix als centres educatius.

Barcelona, 11 d'octubre de 2023

A. ALGUNES CONSIDERACIONS PRÈVIES:

1. Les NORMES DE PROCEDIMENT PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR s'han de presentar a aquest òrgan per tal que ell mateix n'informi?

La resposta és sí. Les *NORMES DE PROCEDIMENT* formen part de les NOFC; si heu seguit el model de la FECC de RRI, en l'apartat 38 hi diu:

- *Per a [...] la seva renovació (del Consell escolar) se seguiran les **normes de procediment** establertes pel titular del centre i aprovades pel Consell escolar, amb el respecte a la normativa orgànica publicada i a la del Departament d'Ensenyament de la Generalitat.*

Per això, cada vegada que hi ha una renovació del Consell Escolar hi ha un document específic per adaptar, entre d'altres, el calendari, la normativa, etc... Així, si el Consell Escolar ha d'informar de les NOFC, hem d'entendre que el Consell Escolar també haurà d'informar de les *NORMES DE PROCEDIMENT PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR*.

Per tant, **el primer pas que ha de fer la titularitat** és estudiar aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*, adaptar-les a les circumstàncies de l'escola, prendre les decisions que cregui oportunes i portar-les al Consell Escolar perquè aquest n'informi. Destaquem que el Consell Escolar no ha d'aprovar les normes (com abans), només n'ha d'informar.

El **marc normatiu** -complex- que estableix aquesta obligació és el següent.

- L'article 57, l) de la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, LODE, diu en la seva redacció actual modificada per la LOMLOE:
 - *"Correspon al Consell escolar del centre, en el marc dels principis establerts en aquesta Llei: l) Informar, a proposta del titular, el reglament de règim intern del centre."*
- L'article 152.f) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, LEC, diu:
 - *2. Corresponen al Consell escolar les funcions següents: f) Aprovar, a proposta del titular (...) les decisions pertinents sobre l'estructura organitzativa i les normes d'organització i funcionament del centre.*
- La mateixa LEC determina al seu article 98 que:
 - *"Els centres que presten el Servei d'Educació de Catalunya exerceixen l'autonomia organitzativa per mitjà d'una estructura organitzativa pròpia i de les normes d'organització i funcionament" (ap. 1); també diu que "en els centres privats sostinguts amb fons públics, correspon al titular o la titular de cada centre, havent escoltat el claustre del professorat, adoptar les decisions sobre l'estructura organitzativa del centre, i correspon al Consell escolar, a proposta del titular o la titular del centre, aprovar les normes d'organització i funcionament" (ap. 4)*
- El Decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius, estableix al seu article 19.2:
 - *2. Les normes d'organització i funcionament poden incloure, entre d'altres aspectes, els següents: a) Determinar òrgans i procediments de participació de la comunitat escolar en el funcionament del centre.*
- Finalment, l'article 28.5 del Decret 102/2010 diu:

- *“Els processos electius es desenvolupen en el centre d’acord amb les determinacions que aprovi el Consell escolar del centre a proposta de la direcció del centre públic o del titular del centre privat concertat.”*

2. La LODE, article 57 (en la redacció actual modificada per la LOMLOE) diu que el Consell Escolar informarà sobre el RRI (i, per tant, també sobre les NORMES DE PROCEDIMENT) Potser en les NOFC del centre encara digui (en no haver-se actualitzat) que el Consell Escolar aprovarà les NOFC (i, per tant, les NORMES DE PROCEDIMENT). Què preval?

La resposta és que preval l’article 57 de la LODE. Així, el Consell Escolar només informa de les NOFC i, per tant, de les NORMES DE PROCEDIMENT.

La capacitat del Consell Escolar d’aprovar les normes contradiu el precepte orgànic. La potestat d’aprovar aquestes normes d’organització pot donar-se per explícitament ineficax en aplicació de la LODE. Per tant, malgrat el text de la LEC, i per efecte de la LODE, la funció del Consell Escolar s’ha d’entendre també limitada a informar d’aquestes normes d’organització i funcionament i, en conseqüència, també de les NORMES DE PROCEDIMENT.

3. L’Administració educativa ha publicat unes Normes del Procés electoral (mitjançant la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d’agost. L’escola en pot tenir de pròpies?

La resposta és sí. La Resolució EDU/3014/2023, de 30 d’agost, diu al seu article 5 que:

-5. Els centres públics i privats sostinguts amb fons públics que no disposin de cap previsió específica en el reglament del consell escolar, que s’integra en les normes d’organització i funcionament del centre, d’acord amb el Decret 102/2010, de 3 d’agost, poden acordar ajustar la seva actuació al procés electoral que estableix aquesta Resolució, i que consta a l’annex

El fet que una escola tingui les pròpies NORMES DE PROCEDIMENT les fa més precises, resol més dubtes i estan més adaptades al marc de l’escola concertada.

De totes maneres, aquestes NORMES DE PROCEDIMENT que oferim són molt semblants al contingut de la Resolució EDU/3043/2021, de 6 d’octubre; en els casos en què hi ha diferències, aquestes són argumentades i explicades a peu de pàgina per tal que cada titular pugui prendre les decisions que cregui més oportunes amb coneixement de causa.

En d’altres casos, les NORMES DE PROCEDIMENT que us oferim pretenen concretar diferents qüestions i evitar problemes.

4. Pot haver-hi un Consell Escolar únic per a tota l’escola que afecti en part les etapes NO concertades?

Sí, i en aquest document hem optat per aquesta possibilitat: en les NORMES DE PROCEDIMENT per a la renovació del Consell Escolar -i en les orientacions exposades a continuació- hem partit del principi següent: **el Consell Escolar que ara caldrà constituir serà únic per a tot el centre i representarà el conjunt de la comunitat escolar.**

Per tant, a l’hora d’elegir els representants dels diferents sectors de la comunitat escolar (mestres i professors, pares i mares d’alumnes, alumnes i personal d’administració i serveis) no existirà cap diferència entre els diferents nivells i etapes dels ensenyaments reglats per raó del concert.

Si la titularitat del centre ho considerés oportú, les funcions del en relació a cadascun dels nivells i etapes podrien ser diferents, segons si es tractés de nivells i etapes concertats i de nivells i etapes no concertats (a excepció de llars d'infants sufragades amb fons públics), sempre amb respecte a la legislació vigent, i així ho haurà d'expressar en les NOFC.

En qualsevol cas, les *NORMES DE PROCEDIMENT* que oferim són només **una proposta** que la titularitat de cada centre podrà adaptar a les característiques de la pròpia comunitat escolar.

5. Les llars d'infants han de renovar el Consell Escolar si no reben cap finançament públic?

Si el centre rep (encara que sigui parcialment) fons públics, té l'obligació de tenir Consell Escolar. Si l'escola no en rep, ni ara, ni aquest curs, ni en el proper, la resposta és no.

L'article on s'estableix l'existència del Consell Escolar en les llars és el 19 del Decret 282/2006 de 4 de juliol (DOGC de 6.7). Aquest article determina “19.2 A les llars d'infants privades sufragades amb fons públics, ubicades en municipis en què l'ajuntament no té delegades les competències a les que fa referència l'article 20.1.c), es constitueix un consell de participació amb les competències i funcions que la normativa vigent assigna als consells escolars dels centres concertats”.

L'article 149 de la LEC diu que d'entre els òrgans de govern i coordinació de què han de disposar els centres concertats és, almenys i entre d'altres, el Consell Escolar.

El finançament d'aquestes llars és, ara per ara, el de la subvenció. Per tant, si es vol optar a aquests ajuts, caldrà constituir-lo o, en el seu cas, renovar-lo. Cal recordar que el fet de no tenir Consell Escolar exclouria el centre del finançament. Efectivament, l'article 19.2 del mateix Decret diu:

- *La no constitució del consell de participació suposa l'exclusió del finançament per part de la Generalitat de Catalunya.*

6. Quins càrrecs s'han de renovar?

Els membres del Consell poden ser-ho per **designació o per elecció**. En el primer cas, seran membres del Consell Escolar mentre la persona o entitat que els designa ho cregui convenient. Els membres designats són:

- **Director/a del centre.** Presideix el Consell Escolar per raó del càrrec i serà renovat o rellevat CADA TRES ANYS (article 59.2 de la LODE).
- **Representants de la titularitat.** Són designats lliurement per la titularitat del centre i poden continuar en el Consell o ser rellevats, a criteri del mateix titular, hi hagi o no renovació d'aquest.
- **Un representant dels pares** serà designat lliurement per l'AMPA/AFA més representativa i podrà continuar en el Consell o ser rellevat a criteri de la mateixa AMPA/AFA, hi hagi o no renovació d'aquest.
- **En el seu cas,** els centres concertats que imparteixin formació professional específica poden incorporar al seu Consell Escolar un representant del món de l'empresa designat per les organitzacions empresarials.

Els membres del Consell per elecció - pares, professors, alumnes i personal d'administració i serveis- són elegits per quatre anys. Per tant, aquells que van ser elegits l'any 2021 (o els que els hagin substituït) **han de continuar** en el Consell dos anys més. Concretament:

- **Representants del professorat.** Hauran de ser elegits dos professors o professores per substituir aquells que van ser elegits l'any 2018 (o els que els hagin substituït durant aquest període).
 - Si hi hagués una vacant d'un membre escollit el 2021, també s'hauria de reemplaçar, però seria electe només fins al 2025.
- **Representants dels pares o mares.** Hauran de ser elegits un o dos pares, mares o tutors, per substituir els que van ser elegits l'any 2018 (o els que els hagin substituït durant aquest període). **En el cas dels centres que només tinguin llar d'infants**, en cada renovació s'escullen el pare o els pares o mares segons la composició de la llar.
 - Si hi hagués alguna vacant d'un membre escollit el 2021, també s'hauria de reemplaçar, però seria electe només fins al 2025.
- **Representants de l'alumnat.** Haurà de ser elegit un alumne per substituir el que va ser elegit l'any 2018 (o el que l'hagi substituït durant aquest període).
 - Si hi hagués alguna vacant d'un membre escollit el 2021, també s'hauria de reemplaçar, però seria electe només fins al 2025.
- **Representant del personal d'administració i serveis.** Si cal, haurà de ser elegida una persona per substituir la que ha estat membre del consell des de l'any 2018 (o el que l'hagi substituït durant aquest període). Si va ser escollida en l'any 2021, no ha de ser renovada.
- **Representant del personal d'atenció educativa.** Si cal, haurà de ser elegida una persona per substituir la que ha estat membre del consell des de l'any 2018. Aquest membre del Consell Escolar haurà de ser escollit només en els centres d'educació especial i en aquells que tinguin unitats de suport d'educació especial, com és el cas dels centres que disposen d'una SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva)

Tots els que en l'actualitat són membres de consell poden ser renovats en el càrrec, llevat que deixin de complir algun dels requisits per ser elegible o quan l'òrgan o la persona que l'ha designat en revoca la designació.

Si en el consell actual hi ha places vacants, caldrà elegir els representants necessaris per cobrir totes les places, però només els elegits per substituir els que van ser-ho l'any 2018 seran elegits per 4 anys; la resta, per 2.

7. Es recomanable implantar aquest curs el format telemàtic per fer les eleccions al Consell escolar?

La Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost, per la qual s'estableix el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics i es crea un pla pilot per implementar el sistema de vot electrònic en centres públics de titularitat del Departament d'Educació. Presenta la important novetat de contemplar el sistema de votació electrònic en les eleccions per aquestes renovacions. Cal

destacar que ho fa indicant que aquest sistema és una possibilitat, i per tant, NO es obligatori, i que es crea un pla pilot de vot electrònic en centres educatius del Departament d'Educació.

El nostre punt de vista és que, ateses les condicions actuals, NO és recomanable implantar aquest sistema, per diverses qüestions, de les que en destacarem algunes. Amb tot, s'explicita la reglamentació per si alguna escola decidís aplicar aquest sistema.

Una votació electrònica implica necessàriament reestructurar el procés electoral per considerar, entre altres qüestions, els requisits tècnics de la tecnologia o la flexibilitat en els temps que suposa votar des d'on es vulgui. Aquest sistema requereix canvis en els procediments de votació anticipada, impressió de material electoral, instal·lació de caselles de votació, identificació d'electors i en altres elements. Si no es revisa i redissenya la gestió del procés de votació, això pot tenir conseqüències imprevistes per al procés electoral.

Aquesta necessitat és fins i tot més gran quan es simultaniegen un procés electrònic i un procés presencial, cas que acostuma a ser freqüent i que ara ens indica la Resolució de renovació dels Consells Escolars. La utilització de diferents mètodes o canals de votació aporta complexitat al procés electoral en general, cosa que en fa més important la planificació prèvia.

Hi ha dos aspectes més que també cal considerar, i que són molt importants per a la planificació d'aquests procediments. Un, que és aconsellable dur a terme una anàlisi de viabilitat que faci especial èmfasi en la relació cost-benefici, en relació, bàsicament, els costos derivats de l'obsolescència tecnològica al qual estan sotmesos els equips cada vegada més ràpidament.

D'altra banda, la conveniència de fer proves pilot, que pot esdevenir una eina de gestió del risc, especialment quan una votació electrònica es duu a terme per primera vegada. Precisament és aquest el cas, de manera que el Departament implanta proves pilot en determinats centres públics no en tots. En aquest sentit, ja contempla la Resolució que "Els centres de titularitat del Departament d'Educació que vulguin optar per aplicar el sistema del vot electrònic en el procés de votació de les eleccions hauran de comunicar-ho prèviament als Serveis Territorials per tal de rebre l'autorització prèvia de la Direcció general de Centres Públics". Una elemental mesura de prudència ens permet atendre a veure què passa amb aquesta experiència abans d'iniciar el camí.

Perquè podem ser coneixedors de l'avaluació del procés, que és una actuació per si mateixa però que va lligada a la planificació. Més enllà de mesurar indicadors com ara el nombre de votants o el percentatge de vots telemàtics, cal avaluar la iniciativa de votació electrònica en si mateixa. En aquest sentit, és rellevant fer una avaluació de la implementació que permeti valorar el procés d'execució, i, per tant, els diferents elements que han resultat crítics durant aquest procés. Disposar d'una experiència aliena però en un àmbit essencialment compartir com és l'elecció dels representants al Consell Escolar pot ser un bon punt de partida de coneixement a l'hora d'implantar-lo a les nostres escoles.

NORMES DE PROCEDIMENT PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

ESCOLA:

Població:

Codi:

Contingut:

- I. Composició del Consell Escolar.
 - II. El procés electoral.
 - III. Confecció del cens d'electors.
 - IV. La comissió electoral.
 - V. Les meses electorals.
 - VI. Les candidatures.
 - VII. Normes de funcionament de les meses electorals.
 - VIII. Les eleccions.
 - IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar
 - X. Designació del representant de l'associació de mares i pares d'alumnes.
 - XI. Designació dels representants de la titularitat.
 - XII. Constitució del Consell Escolar.
- Disposició final.

I. COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

1. D'acord amb el que està previst en les NOFC del nostre centre, el Consell Escolar tindrà la composició següent:¹

*Centre només amb **Llar d'infants***

- El director o la directora de la llar, que el presideix.
- Un representant de la titularitat.
- Un representant del personal educador elegit pel mateix personal educador.
- Un representant dels pares i de les mares dels infants elegit pels mateixos pares i mares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Les llars d'infants de més de tres grups afegeixen a la composició anterior un segon representant del personal educador i un segon representant dels pares i les mares dels infants.

*Centre només amb **parvulari i educació primària***

- El director/a del centre, que presideix el Consell Escolar.
- Tres representants de la titularitat del centre, designats per la institució titular.
- Quatre representants dels i les mestres, elegits pel claustre.
- Quatre representants dels pares/mares d'alumnes, tres dels quals seran elegits en votació directa; el quart serà designat per la junta directiva de l'associació de pares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobi el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.
- Un representant del personal d'atenció educativa complementària (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva). La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.

*Centre amb **parvulari, educació primària i educació secundària obligatòria***

- El director/a del centre, que presideix el Consell Escolar.
- Tres representants de la titularitat del centre, designats per la institució titular.
- Quatre representants del professorat, dos elegits pels i les mestres de parvulari i educació primària i dos elegits pels professors i professores d'educació secundària obligatòria.
- Dos representants de l'alumnat, elegits pels alumnes d'educació secundària obligatòria.
- Quatre representants dels pares/mares d'alumnes, tres dels quals seran elegits en votació directa; el quart serà designat per la junta directiva de l'associació de mares i pares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.

¹ Caldrà adaptar la proposta que sigui més adequada a la realitat del centre (i treure'n les altres).
FUNDACIÓ ESCOLA CRISTIANA DE CATALUNYA

- Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobi el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.
- Un representant del personal d'atenció educativa complementària (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva). La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.

Centre amb llar d'infants, parvulari, educació primària i educació secundària obligatòria

- El director/a del centre, que presideix el Consell Escolar.
- Tres representants de la titularitat del centre, designats per la institució titular.
- Quatre representants del professorat, un elegit pel personal educador de la llar, dos pels i les mestres d'educació infantil i primària i un elegit pels professors i professores d'educació secundària obligatòria.
- Dos representants de l'alumnat elegits pels alumnes d'educació secundària obligatòria.
- Quatre representants dels pares/mares d'alumnes, tres dels quals seran elegits en votació directa; el quart serà designat per la junta directiva de l'associació de pares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobi el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.
- Un representant del personal d'atenció educativa complementària (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva). La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.

Centre amb ensenyament infantil i primari, ensenyament secundari obligatori i batxillerat

- El director/a del centre, que presideix el Consell Escolar.
- Tres representants de la titularitat del centre, designats per la institució titular.
- Quatre representants del professorat, dos elegits pels i les mestres d'ensenyament infantil i primaris, i dos elegits pels professors i professores d'ensenyament secundari.
- Dos representants de l'alumnat, un elegit pels alumnes d'educació secundària obligatòria i un elegit pels alumnes de batxillerat.
- Quatre representants dels pares/mares d'alumnes, tres dels quals seran elegits en votació directa; el quart serà designat per la junta directiva de l'associació de pares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobi el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.
- Un representant del personal d'atenció educativa complementària (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva). La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.

Centre amb ensenyament secundari obligatori i ensenyament secundari postobligatori i professional

- El director/a del centre, que presideix el Consell Escolar.

- Tres representants de la titularitat del centre, designats per la institució titular.
- Quatre representants del professorat, elegits pel claustre.
- Dos representants de l'alumnat, un elegit pels alumnes d'educació secundària obligatòria i un elegit pels alumnes d'ensenyament postobligatori.
- Quatre representants dels pares/mares d'alumnes, tres dels quals seran elegits en votació directa; el quart serà designat per la junta directiva de l'associació de pares.
- Un representant del personal d'administració i serveis.
- Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual es trobi el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.
- Un representant del personal d'atenció educativa complementària (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que SIEI (Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva). La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.
- En els centres que imparteixin nivells concertats de formació professional específica es podrà incorporar a les sessions del Consell Escolar una persona proposada per les institucions empresarials o laborals presents en l'àmbit d'acció del centre, d'acord amb les seves normes d'organització i funcionament, amb veu i sense vot (si l'escola té dues o més famílies professionals o al menys el 25 % de l'alumnat estigui cursant ensenyaments de formació professional o amb ensenyaments de grau mitjà de música o dansa).

En tots els supòsits, la LODE preveu que:

- En la composició de el Consell Escolar s'haurà de promoure la presència equilibrada de dones i homes.
- Un cop constituït el Consell Escolar de centre, aquest designarà una persona que impulsi mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva de dones i homes i la prevenció de la violència de gènere, promovent els instruments necessaris per fer un seguiment de les possibles situacions de violència de gènere que es puguin donar en el centre.

II. EL PROCÉS ELECTORAL

2. La **titularitat** del centre prendrà les mesures adients per a la constitució del nou Consell Escolar no més tard del dia **19 de desembre de 2023**, d'acord amb el que ha establert el Departament d'Educació de la Generalitat (article 3 de la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost, DOGC del 8.09).

Pel que fa al procés electoral, la comunitat escolar consta de quatre sectors: professorat, pares/mares d'alumnes, alumnes² i personal d'administració i serveis. En els centres d'educació especial o en els centres que tinguin Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva (SIEI), cal afegir-ne el sector del personal d'atenció educativa.

3. En concret, a la Titularitat del centre corresponen les funcions següents:
- a) Confeccionar el **cens dels diferents sectors**. Concretament:
 - a. El **cens electoral del professorat** que integren el claustre en el moment de la convocatòria.
 - b. Confeccionar el **cens electoral de pares i mares o tutors** de l'alumnat matriculats.
 - c. Confeccionar el **cens electoral d'alumnes matriculats en el centre** i que han de participar en el procés electoral.
 - d. Confeccionar el **cens electoral del personal d'administració i serveis** i, si és el cas, confeccionar el **cens electoral del personal d'atenció educativa** (en els centres específics d'educació especial i en els centres que tinguin unitats de Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva (SIEI).
 - b) Constituir la **comissió electoral** i presidir-la.
 - c) Confeccionar el **calendari** del procés electoral i vetllar perquè s'apliqui correctament, constituir el Consell Escolar un cop realitzat el procés electoral i comunicar-ne la composició al Director/a de serveis territorials del Departament d'Educació.
4. El **calendari electoral** inclourà els aspectes següents:
- a) Data de la constitució de la comissió electoral.
 - b) Data de la publicació dels censos i termini de reclamacions.
 - c) Data de presentació de les candidatures i termini de reclamacions.
 - d) Dates de realització de les eleccions dels diversos sectors: professors, pares, alumnes i personal d'administració i serveis.
 - e) Data de la constitució del Consell Escolar.
- A l'ANNEX 1 trobareu un model de calendari electoral.

² Cal fer notar que els consells escolars dels centres docents que només imparteixen ensenyaments d'educació infantil i educació primària no tenen representants de l'alumnat, encara que aquests podrien participar de les reunions amb veu i sense vot a partir del cinquè curs de l'educació primària si així ho establís les respectives NOFC.

III. CONFECCIÓ DEL CENS D'ELECTORS³

5. El procés electoral s'iniciarà amb la preparació del **cens de tots els electors** dels diversos sectors de la comunitat escolar que poden elegir representants per al Consell Escolar: professors, pares d'alumnes, alumnes, personal d'administració i serveis i, si s'escau, personal d'atenció educativa complementària (centres específics d'educació especial o amb unitats d'educació especial o SIEI). La titularitat del centre respondrà de la confecció del cens de cada sector.
6. En la confecció del cens dels electors de cada sector, la titularitat del centre tindrà en compte els criteris següents:

- a) **El cens del professorat** estarà format per tots els membres del claustre de professors i professores del centre en el moment de la convocatòria, és a dir, la totalitat del personal docent i del personal tècnic pedagògic que presti serveis a l'escola.

Si s'escau: el cens del professorat constarà de dues seccions: la primera, amb els docents d'educació infantil i educació primària; la segona, amb els docents d'educació secundària.

En la confecció del cens es tindran en compte els criteris següents:

- Cada docent només pot pertànyer a una secció. Si un professor pertany a dues seccions, s'adoptarà el criteri de ser adscrit a la que dediqui més hores.
- Han de pertànyer al cens tots els i les mestres i professors i professores que imparteixen la docència, encara que hi dediquin una jornada a temps parcial.
- Encara que només toqui renovar els docents d'una secció, han de poder votar tots. Una altra cosa és que vulgui o no exercir el seu dret a vot.
- Hi ha situacions especials que la normativa no preveu expressament. En aquests casos s'empraran els següents criteris:
 - o El docent que es troba en situació de baixa durant el procés electoral ha de ser inclòs en el cens dels electors sens perjudici que el professor suplent pugui participar-hi també.
 - o No ha de participar el professor en situació d'excedència, ja sigui voluntària o forçosa.
 - o Sí poden participar els alliberats sindicals si així ho volen.

A l'ANNEX 2,a) trobareu un document que us facilitarà l'elaboració d'aquest cens.

- b) **El cens dels mares i pares d'alumnes** estarà format per tots els pares i mares o tutors legals dels alumnes matriculats en el centre en el moment de la convocatòria de les eleccions.

En la confecció del cens es tindran en compte els criteris següents:

- En cas de pares separats, poden participar-hi tots dos i elegir i ser elegits membres del Consell Escolar. Només aquells pares que hagin estat privats de la pàtria potestat mitjançant una sentència judicial ferma han de ser exclosos del procés i no poden ni escollir ni ser escollits. La guàrdia i custòdia concedida només a un

³En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar.**

dels pares no exclou l'altre de poder escollir o de ser escollit membre del Consell Escolar.

- En el cas de famílies reconstituïdes, no poden participar-hi (ni escollir ni ser escollits) les noves parelles del pare o mare si és que no han fet el tràmit d'adopció del menor.
- Per poder participar en el procés, s'ha d'acreditar la condició de pare, mare o tutor legal.

A l'ANNEX 2,b) trobareu un document que us facilitarà l'elaboració d'aquest cens.

- c) El **cens de l'alumnat** estarà format per la totalitat de l'alumnat matriculats en el centre en el moment de convocar les eleccions a partir del primer curs de l'etapa d'educació secundària obligatòria.

A l'ANNEX 2,c) trobareu un document que us facilitarà l'elaboració d'aquest cens.

- d) El **cens del personal d'administració i serveis** estarà format per totes les persones que desenvolupin tasques administratives o de serveis en el centre de forma habitual i contínua en el moment de convocar les eleccions.

En la confecció del cens es tindran en compte els criteris següents:

- En la majoria dels casos, el cens inclourà tot el personal d'administració i serveis.
- No han de pertànyer al cens (i, per tant, no poden escollir ni ser escollits) el personal d'administració i serveis que pertanyi a una altra empresa i que la seva nòmina sigui emesa per aquesta altra empresa, encara que proveeixi d'un servei a l'escola; és el cas de les empreses subcontractades que realitzen el servei de neteja, menjador, etc.

A l'ANNEX 2,d) trobareu un document que us facilitarà l'elaboració d'aquest cens.

- e) En els centres específics d'educació especial -o en els centres que tinguin unitats d'educació especial o unitats de suport a l'educació especial (SIEI)-, el **cens del personal d'atenció educativa** estarà format pels educadors i educadores que presten aquests serveis als alumnes d'educació especial. La representació d'aquests personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del Consell Escolar.

7. La titularitat del centre **publicarà el cens d'electors** de cadascun dels sectors en el tauló d'anuncis (*en cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens de manera restringida sempre utilitzant el codi individual*) que, juntament amb el calendari electoral de què s'ha parlat en el punt 4 d'aquestes **NORMES DE PROCEDIMENT** (Annex 1). La publicació del cens es farà d'acord amb aquests criteris:

- Es publiquen únicament les dades que siguin imprescindibles a efectes de permetre identificar les persones electores.
- La publicació es farà sempre en l'interior del centre
- En cas que sigui necessari publicar el DNI, s'ha de fer només amb els 4 últims dígits.
- En cas d'accedir per via electrònica caldrà accedir segons el codi d'accés facilitat

Tot seguit s'iniciarà el termini de **2 dies lectius**⁴ per a la presentació de **reclamacions** (*en cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder fer la reclamació de manera restringida sempre utilitzant el codi individual*) als diversos censos.

- a) Les reclamacions seran presentades al president de la comissió electoral per escrit i en el termini establert.
- b) Acabat el termini de presentació de reclamacions, la comissió electoral resoldrà les que s'hagin presentat i aprovarà el cens definitiu dels electors de cada sector.

Les reclamacions poden venir bàsicament perquè una persona d'algun dels col·lectius no hagi estat inclosa en el cens quan, segons el criteri del reclamant, sí hi tindria dret. Les reclamacions hauran de ser presentades per escrit i hauran d'anar adreçades a la Titularitat de l'escola; en la reclamació, la persona afectada s'haurà d'identificar i exposar la reclamació i raonar el seu argument tot aportant, si és el cas, els documents acreditatius de la seva reclamació.

El president convocarà la mesa electoral corresponent, que haurà de contestar per escrit, estimant la reclamació (i, per tant, modificant el cens) o desestimant-la en funció dels criteris anteriors. La resposta haurà de ser motivada, és a dir, haurà d'explicar la raó per la qual s'ha desestimat la reclamació⁵. Aquest motiu quasi sempre vindrà donat per aquestes **NORMES DE PROCEDIMENT**. El termini per resoldre les reclamacions és de **2 dies lectius**.

Un cop finalitzat el període de reclamacions i resoltes les que s'hagin presentat, es publicarà el cens definitiu.

Si no es presenta cap reclamació en el termini previst per fer-ho, el cens es considerarà definitiu.

A l'ANNEX 3 trobareu un document que facilitarà la presentació de reclamacions relatives al cens electoral així com un model de resposta.

IV. LA COMISSIÓ ELECTORAL⁶

8. La **comissió electoral** serà presidida per la titularitat o per la persona en què aquest delegui i hi participarà el director/a i un o dos membres de cadascun dels sectors de la comunitat escolar que han de concórrer a les eleccions.
9. Els membres de la comissió electoral seran designats de la forma següent:

⁴ Sempre que ha estat possible, s'ha escollit establir el termini en dies lectius, ja que són les jornades en les quals l'escola està en funcionament i pot atendre reclamacions, etc.

⁵ El reclamant, si ho considerés oportú, podria reiterar la reclamació a l'Administració educativa mitjançant un escrit. Cal informar al reclamant d'aquest dret.

⁶ Les normes del procés electoral que l'Administració ofereix en la Resolució EDU 3014/2023 no inclouen la comissió electoral, tot i que esmenta que es puguin constituir "les comissions que escaigui". Té utilitat tenir-la en compte, ja que pot preparar les votacions de tots els sectors i resoldre totes les reclamacions. A més, és més fàcil gestionar una comissió que atendre diverses meses electorals. La seva existència no té més complicació, ja que està formada pels mateixos membres de les meses electorals. De qualsevol manera, és una opció que el titular haurà de valorar.

En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar**.

- a) El professor serà el membre de més antiguitat en el centre, que actuarà com a secretari. Si dos professors o professores tenen la mateixa antiguitat, en formarà part el professor de més edat⁷.
- b) En cas que la representant de la titularitat i la direcció siguin la mateixa persona, es nomenarà un segon professor o professora, que serà el de menys antiguitat en el centre. Si dos professors o professores tenen la mateixa antiguitat, en formarà part el professor de menor edat.
- c) El pare/mare d'alumne serà el president de l'AMPA/AFA més representatiu de l'escola o la persona que ell/ella designi⁸.
- d) L'alumne serà l'elegible de més edat⁹.
- e) El membre del personal d'administració i serveis serà el de més edat dels electors d'aquest sector¹⁰.
- f) El membre de més edat del personal d'atenció educativa, en el cas de centres específics d'educació especial i en aquells que tinguin unitats d'educació especial.

10. Les funcions de la comissió electoral seran les següents:

- a) Aprovar el cens definitiu dels diferents sectors, donar-ne la deguda publicitat i resoldre les possibles reclamacions al cens electoral.
- b) Rebre les candidatures a representants dels diferents sectors, comprovar-ne la pertinença, resoldre les reclamacions i proclamar les candidatures que correspongui, donant-ne la deguda publicitat.
- c) Preparar les paperetes per a les diverses eleccions i vetllar pel correcte desenvolupament dels actes electorals.
- d) Emetre el document que reculli el resultat de tot els procés electoral i la composició resultant del Consell Escolar.

A l'ANNEX 4 trobareu un model de document per a establir la composició de la comissió electoral.

⁷ En les normes proposades a la Resolució EDU 3014/2023, es diu que la mesa electoral estarà formada per dos professors. Nosaltres, en la majoria dels casos, només en proposem un per a la comissió electoral (que després formarà part de la mesa electoral), ja que així se simplifica el procés.

⁸ En les normes proposades a la Resolució EDU/3014/2023, es diu que la mesa electoral estarà formada per dos pares/mares, escollits per sorteig. Nosaltres només en proposem un per a la comissió electoral (que després formarà part de la mesa electoral) i que serà escollit per l'AMPA/AFA més representativa. Així se simplifica el procés.

⁹ En les normes proposades a la Resolució EDU/3014/2023, es diu que la mesa electoral estarà formada per dos alumnes. Nosaltres només en proposem un per a la comissió electoral (que després formarà part de la mesa electoral) i no serà escollit per sorteig, sinó el de més edat. Així se simplifica el procés.

¹⁰ En les normes proposades a la Resolució EDU/3014/2023, es diu que la mesa electoral estarà formada per el PAS i el personal d'atenció educativa de més antiguitat. Nosaltres, per a la comissió electoral, que després formarà part de la mesa electoral, en proposem el de més edat. Així es fa amb tots els altres sectors i se simplifica el procés.

V. LES MESES ELECTORALS¹¹

11. **Les meses electorals** es constituïran per a cada sector de la comunitat escolar. Així, es convocaran quatre meses electorals:

1. Mesa electoral del professorat.
2. Mesa electoral de mares i pares de l'alumnat
3. Mesa electoral d'alumnat.
4. Mesa electoral del personal d'administració i serveis i dels representants del personal d'atenció educativa complementària (si és el cas).

Les meses electorals tindran les **funcions** següents:

1. Organitzar la votació.
2. Fer-ne l'escrutini.
3. Resoldre les possibles reclamacions a les votacions.
4. Proclamar els membres electes de cada sector.

12. Les meses electorals de cada sector estaran formades pel director/a o persona de l'equip directiu en qui delegui i pels membres de la comissió electoral de cada sector. Concretament, la **composició de cada mesa electoral** serà la següent (veure notes al peu de pàgina números del 7 a l'11):

Mesa electoral del sector del professorat: serà presidida pel director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) i estarà formada a més pel professor/a o professors/es membres de la comissió electoral. El professor/a amb menys antiguitat actuarà com a secretari.

Mesa electoral del sector de pares i mares d'alumnat: serà presidida pel director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) i estarà formada a més pel pare o mare membre de la comissió electoral, que actuarà de secretari.

Mesa electoral del sector de l'alumnat: serà presidida pel director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) i estarà formada a més per l'alumne membre de la comissió electoral, que actuarà de secretari.

Mesa electoral del personal d'administració i serveis i (si és el cas) del personal d'atenció educativa: serà presidida pel director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) i estarà formada a més pel membre de la comissió electoral del sector, que exercirà de secretari de la mesa electoral i (si s'escau) pel membre de més edat del personal d'atenció educativa (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que tinguin unitats d'educació especial o SIEI).

A l'ANNEX 5 trobareu un document per establir la composició de les meses electorals.

¹¹ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar**

VI. LES CANDIDATURES¹²

13. Els membres dels diversos sectors que desitgin ser elegits per ser membres del Consell Escolar podran presentar les respectives **candidatures** individualment a la Titularitat del centre a partir de la publicació del cens escolar respectiu i amb un mínim de **8 dies naturals** d'antelació a la data de realització de les votacions¹³.

Els candidats poden donar a conèixer les seves propostes acompanyades de persones o entitats que les recolzen¹⁴, utilitzant mitjans que interfereixin el mínim possible altres activitats del centre.

Tots els membres del cens electoral poden presentar candidatures al respectiu sector.

Les persones que formen part de més d'un sector de la comunitat escolar, únicament poden presentar-se com a candidats a un dels sectors. Així mateix, les persones que són membres designats d'un sector no poden presentar-se com a candidats.

14. En la preparació de les candidatures es tindran en compte els criteris següents:

- Tots els electors de cadascun dels sectors són també elegibles, però hauran de presentar la candidatura respectiva en la forma que s'indica.
- No poden ser candidats els alumnes que hagin estat objecte de sanció per conducta greument perjudicial per a la convivència del centre (expedient) durant l'actual curs escolar o l'immediatament anterior¹⁵.
- Si un membre de la comunitat escolar pertany a dos o més sectors, només podrà ser candidat a un sector.
- No poden ser candidates les persones que són membres designats del Consell Escolar.
- L'escrit de presentació de la candidatura indicarà el sector per al qual el candidat es presenta, i el seu nom i cognom (ANNEX 6).
- Si els membres del claustre de professors i professores no presenten cap candidatura, hom ha de suposar que tots són candidats i, per tant, també elegibles, excepte que algun d'ells manifesti expressament i de forma raonada el contrari. El mateix cal dir del sector del personal d'administració i serveis i del personal d'atenció educativa (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que tinguin unitats d'educació especial o SIEI).

¹² En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar.**

¹³ És recomanable que la llista de candidats sigui oberta i no exigir que les candidatures siguin completes amb un nombre de candidats igual al que s'ha d'escollir. Si les llistes de candidats són obertes, no es limita la llibertat dels electors i se simplifica el procés.

¹⁴ En les normes proposades a la Resolució EDU/3014/2023, es diu que les candidatures **poden** presentar-se acompanyades de "l'aval" d'una AMPA/AFA, associació d'alumnes o relació d'alumnes. Nosaltres hem preferit l'expressió "suport", ja que recull millor la relació entre el candidat i les persones o entitats que hi donen suport.

¹⁵ En les normes proposades a la Resolució EDU/3014/2023, s'hi recull literalment aquest redactat. Tot i que és discutible que una Resolució pugui limitar el dret de participació establert en una llei orgànica (LODE 58), sembla una mesura amb força sentit comú, encara que aquesta sanció no estigui legalment prevista a la LEC (arts.36 i 37).

- g) És possible que hi hagi candidatures completes, és a dir, les formades per tants noms com el nombre de possibles representants. Però no podrà haver-hi candidatures amb més representants dels que s'hagin d'escollir en aquella elecció.
 - h) És **molt convenient** que hi hagi més candidats que no pas possibles representants, ja que en cas que es produeixi alguna baixa abans de finalitzar el període pel qual han estat escollits, els següents candidats (en nombre de vots) no electes actuaran com a suplents. Per tant, serà necessari ordenar els candidats no electes per nombre de vots ja que aquest serà l'ordre dels substituïts, en cas que siguin necessaris.
 - i) Tot i que no es pot limitar les candidatures de l'alumnat, és força freqüent que les escoles afavoreixin que siguin els alumnes de 3r d'ESO els que presentin les candidatures, ja que aquests alumnes són prou madurs i probablement encara estaran a l'escola dos cursos més. Si és aquest el cas, un alumne seria escollit, en principi, pel període més llarg (fins els 2020) i l'altre pel període més curt (2018).
15. El termini de presentació de candidatures comença immediatament després de la publicació del cens dels electors i es clou en el termini de **2 dies lectius**. La comissió electoral donarà publicitat a les candidatures presentades. Els membres de la comunitat escolar podran presentar reclamació contra les candidatures en el termini de **2 dies lectius**. Les reclamacions es faran en els termes següents:
- a) Les reclamacions seran presentades a la Titularitat per escrit i en el termini establert.
 - b) Acabat el termini de presentació de reclamacions, la comissió electoral resoldrà les que s'hagin presentat en el termini de **2 dies lectius** i aprovarà la llista de candidatures definitiva de cada sector.
- Les reclamacions poden venir bàsicament perquè una candidatura no respongui als criteris establerts. Les reclamacions hauran de ser presentades per escrit i hauran d'anar adreçades al president de la comissió electoral; en la reclamació, la persona afectada s'haurà d'identificar, dir què reclama i exposar el seu argument.
- El president convocarà la comissió electoral que haurà de contestar per escrit, considerant la reclamació (i, per tant, modificant les candidatures) o desestimant-la en funció dels criteris anteriors. La resposta a la reclamació, que haurà de ser motivada, probablement estarà motivada per que així està previst a les aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*¹⁶.
- Si no es presenta cap reclamació, les candidatures es consideraran definitives.
- A l'ANNEX 3 trobareu un document que facilitarà la presentació de reclamacions relatives a les candidatures així com un model de resposta.
16. Acabat el termini de presentació de candidatures, la comissió electoral publicarà les llistes dels candidats de cada sector (ANNEX 7).
17. Si el nombre de candidats a membres del Consell Escolar d'un determinat sector és inferior al nombre de llocs a cobrir, tots els membres del sector corresponent són elegibles com a representants d'aquest sector en el Consell Escolar llevat que, durant el període de presentació de candidatures, algun d'ells manifesti expressament i de forma raonada el contrari.

¹⁶ El reclamant, si ho considerés oportú, podria reiterar la reclamació a l'Administració educativa mitjançant un escrit. Cal informar el reclamant d'aquest dret.

18. Si l'escollit en aquestes circumstàncies és un membre del professorat, un membre del personal d'administració i serveis o un membre del personal d'atenció educativa (només en el cas de centres específics d'educació especial o centres que tinguin unitats d'educació especial o SIEI), aquest assumirà la representació sense perjudici del que es recull en els següent apartats¹⁷:

- El professor, el membre del personal d'administració i serveis o el membre del personal d'atenció educativa podrà sol·licitar per escrit i de forma raonada a la Titularitat la seva renúncia argumentada a la representació.
- La titularitat valorarà les circumstàncies al·legades i resoldrà la sol·licitud.
- En cas d'estimar-la, assumirà la representació la següent persona en nombre de vots.
- En cas de desestimar-la, la persona assumirà la representació.
- Si no hi hagués cap més persona, el lloc quedarà vacant fins a la propera renovació del Consell Escolar, en què s'hauran de cobrir les vacants que pogués haver-hi aquest període de temps.

Si el membre escollit pertany al sector de l'alumnat o de pares i no vol assumir la representació, el lloc quedarà vacant fins a la convocatòria de la següent votació, en què es podrà cobrir la vacant pel període restant a comptar des de l'anterior renovació.

La titularitat vetllarà perquè no quedi cap sector sense representació en el Consell Escolar.

Encara que en un sector no hi hagi cap candidat o hi hagi el mateix nombre de candidats que persones a escollir, sempre caldrà convocar les eleccions corresponents per tal que els membres electors del sector tinguin ocasió de manifestar llur suport a aquests candidats.

VII. NORMES DE FUNCIONAMENT DE LES MESES ELECTORALS¹⁸

19. Les normes de funcionament de les meses electorals són les següents:

- a) La mesa electoral es reunirà un quart d'hora abans del començament de les eleccions per tal d'assegurar que disposa del material necessari per a les votacions: urna, llista del cens d'electors i la papereta amb els noms de tots els candidats.
- b) El director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) presidirà la mesa del sector respectiu acompanyat de la resta de la mesa i adoptarà els acords per consens. En cas que no pugui haver-hi consens, les decisions s'adoptaran per majoria i, en cas d'empat, el director/a (o la persona de l'equip directiu en qui delegui) tindran vot de qualitat.
- c) Cadascuna de les meses electorals, en aixecar acta de les votacions del sector respectiu, inclourà: l'hora de la reunió de la mesa, la realització de la votació, l'escrutini dels

¹⁷ En les normes proposades a la Resolució EDU 3014/2023 es diu que si una persona resulta electe per a aquest procediment i si aquesta persona és professor, membre del PAS o del personal d'atenció educativa complementària, ha de acceptar el càrrec de representació obligatòriament. Aquesta norma és de dubtosa legalitat, ja que ningú pot ser obligat a acceptar un càrrec electe al qual no s'ha presentat.

¹⁸ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar.**

vots i les altres incidències relacionades amb les eleccions. En tot cas, s'hi farà constar el nombre d'electors, el nombre de votants, el de paperetes vàlides i els vots obtinguts per cada candidat.

- d) Els membres de la mesa subscriuran dues còpies de l'acta; una es remetrà a la secretaria del centre i l'altra es publicarà en el tauló d'anuncis de l'escola.

VIII. LES ELECCIONS¹⁹

20. **Les eleccions** dels representants dels diversos sectors de la comunitat escolar les convocarà la titularitat del centre en la forma que s'indica més endavant per a cada sector amb una antelació mínima de **15 dies lectius**.

21. La mesa electoral de cada sector disposarà de les paperetes preparades per la comissió electoral per a les votacions de cadascun dels sectors i tindrà en compte aquests criteris:

1. Les paperetes corresponents a cada sector inclouran els noms i cognoms de tots els candidats, amb un quadre en blanc per posar-hi el senyal corresponent a la votació.
 - a. En la mateixa papereta s'indicarà molt clarament el nombre de candidats que poden ser votats: dos (o un) pares/mares, dos professors, un alumne i, si s'escau, un membre del personal d'administració i serveis o un membre del personal d'atenció educativa (només en el cas de centres específics d'educació especial i en els que tinguin unitats d'educació especial o Suport Intensiu a l'Escolarització Inclusiva, SIEI).
 - b. Es podran posar tants senyals com candidats hagin de ser escollits.
2. Si un elector votés més candidats dels que han de ser escollits, el vot serà nul.
3. Si, a més, calgués elegir altres representants per cobrir places vacants, s'indicaria oportunitat i implicaria modificar el nombre de candidats que poden ser votats.
4. Qualsevol altra anotació en la papereta donarà la consideració de vot nul.

A l'ANNEX 9 trobareu un model que pot ser útil per tal d'elaborar les paperetes.

22. El vot de cada elector és personal, directe, secret, no delegable, i només seran vàlids els vots emesos en les paperetes preparades per la comissió electoral. No s'admet la delegació de vot ni el vot per correu. Durant la votació es mantindrà la reserva suficient perquè cada elector pugui exercir el seu dret amb llibertat.

23. Les **situacions d'empat** en el nombre de vots es resoldran de la següent manera:

1. En el cas del sector de professor i personal d'administració i serveis -i, si és el cas, el personal educatiu de les centres específics d'educació especial i en els que tinguin unitats d'educació especial- es considerarà elegida la persona de més antiguitat en el centre. En el cas de la mateixa antiguitat, es considerarà elegida la persona de més edat.

¹⁹ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal seguir les instruccions que apareixen en el punt **IX. Del sistema de votació electrònica en el procés electoral per renovar els membres del consell escolar**

2. En el cas dels sectors de pares i d'alumnes, es considerarà elegida la persona que tingui un fill de menor edat en el centre: en el cas d'alumnes, es considerarà elegida la persona que estigui en un nivell educatiu inferior.
24. Si no s'indica un altre procediment per determinar **quins candidats són elegits pel període de quatre anys i quins ho són per un període inferior** per substituir d'altres candidats que han causat baixa en el Consell Escolar, s'aplicaran successivament els criteris següents:
- a) El candidat amb més nombre de vots s'entén escollit per al període de temps més llarg.
 - b) En cas del mateix nombre de vots entre dos candidats, el de més edat s'entén escollit per al període de temps més llarg.
25. **L'elecció dels representants del professorat** es realitzarà de la manera següent:
- a) La titularitat, amb l'acord del director/a del centre, convocarà una reunió del claustre de professors i professores per procedir a les eleccions dels representants per al Consell Escolar (ANNEX 8,a).
 - b) Als efectes d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*, el claustre de professors i professores es considerarà constituït, sigui el que sigui el nombre d'assistents, deu minuts després de l'hora indicada en la convocatòria.
Si s'escau: el claustre de professors i professores es dividirà en dues seccions, la primera amb els i les mestres d'educació infantil i educació primària i la segona amb els professors i professores d'ensenyaments secundaris, tenint en compte que cada professor només pot pertànyer a una secció.
 - c) La mesa electoral actuarà d'acord amb el que s'ha dit en l'article 19 d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*.
Si s'escau: a la mesa electoral hi haurà dues urnes, una per a cada secció.
 - d) Tots els membres del claustre inclosos en el cens electoral podran participar en la votació i utilitzaran les paperetes que la mesa electoral haurà posat a la seva disposició (segons les seccions). Si un elector arriba tard a la reunió podrà exercir el seu dret a vot fins que la mesa electoral no clogui l'acte de votació.
 - e) Cada professor pot votar un nombre màxim de candidats igual al nombre de representants d'aquest sector a elegir en el Consell Escolar a no ser que calgui cobrir alguna baixa.
 - f) Acabada la votació la mesa farà l'escrutini dels vots. L'escrutini serà públic.
 - g) La mesa proclamarà els resultats de les votacions i aixecarà l'acta corresponent (ANNEX 10,a). En cas de voler implantar el procés telemàtic, caldrà fer una acta parcial (ANNEX 10,a BIS) que després s'inclourà en l'acta final (ANNEX 10,a).
26. **L'elecció dels representants dels pares i mares d'alumnes** es realitzarà de la manera següent:
- a) La titularitat del centre, amb l'acord del president de l'AMPA/AFA més representativa, convocarà les eleccions per carta o per mitjans electrònics (pàgina web de l'escola o correu electrònic), adreçada a tots els pares/mares que tenen fills matriculats en el centre. Si s'utilitzen els mitjans electrònics, la direcció del centre ha d'assegurar-se que la convocatòria arribi a les famílies que no disposen d'aquests mitjans (ANNEX 8,b).
 - b) En la convocatòria s'indicarà l'hora de l'inici de les eleccions i l'hora de tancament. El temps hàbil per a les eleccions serà de tres hores seguides, en horari que faciliti la participació dels pares i mares de l'alumnat.

- c) La mesa electoral serà presidida pel director/a (o per la persona de l'equip directiu en qui delegui) i actuarà d'acord amb allò que s'ha dit en l'article 18 d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*.
- d) Tots els electors hauran d'acreditar-se davant la mesa electoral. Si aquesta ho considera oportú, els electors hauran de presentar el DNI o un document anàleg.
- e) Tots els electors que s'hagin presentat a les eleccions en l'horari previst en la convocatòria podran exercir el seu dret a vot i utilitzaran només les paperetes que la mesa electoral haurà posat a la seva disposició.
- f) Acabada la votació, la mesa realitzarà l'escrutini dels vots, que serà públic. El president de la mesa proclamarà els resultats de les eleccions i n'aixecarà l'acta corresponent (ANNEX 10,b). En cas de voler implantar el procés telemàtic, caldrà fer una acta parcial (ANNEX 10,b BIS) que després s'inclourà en l'acta final (ANNEX 10,b).
- g) El nombre màxim de candidats que pot ser votat per cada elector és igual al nombre de representants d'aquest sector a elegir en el Consell Escolar, si no és que cal cobrir alguna vacant.

27. L'elecció del representant de l'alumnat (o representants, si fa al cas) es realitzarà de la manera següent:

- a) La titularitat, d'acord amb el director/a del centre, convocarà les eleccions. L'acte de votació tindrà lloc en el marc de l'horari escolar, de manera que tots els electors puguin participar-hi (ANNEX 8,c).
- b) La mesa electoral actuarà d'acord amb el que s'ha dit en l'article 18 d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*.
- c) El/la director/a establirà l'ordre de votació per als diversos grups d'alumnes que tenen dret de vot per tal que tots puguin exercir-lo pertorbant el menys possible el treball escolar.
- d) Tots els electors disposaran de les paperetes preparades per la mesa electoral amb la llista de tots els candidats i accediran a l'urna corresponent. Els electors són els i les alumnes a partir del primer curs d'educació secundària obligatòria.
- e) Acabada la votació la mesa realitzarà l'escrutini dels vots emesos. L'escrutini serà públic. El president de la mesa proclamarà els resultats de les eleccions i n'aixecarà l'acta corresponent (adaptació de l'ANNEX 10,c). En cas de voler implantar el procés telemàtic, caldrà fer una acta parcial (ANNEX 10,c BIS) que després s'inclourà en l'acta final (ANNEX 10,c).
- f) El nombre màxim de candidats que pot ser votat per cada elector és igual al nombre de representants d'aquest sector a elegir en el Consell Escolar, si no és que cal cobrir alguna baixa.

28. L'elecció del representant del personal d'administració i serveis i, si s'escau, del representant del personal d'atenció educativa (només en el cas de centres específics d'educació especial) es realitzarà de la forma següent:

- a) La titularitat del centre convocarà les eleccions. L'acte de votació haurà de tenir lloc en unes hores que permetin la participació de tots els electors (ANNEX 8,d).
- b) La mesa electoral actuarà d'acord amb allò que s'ha dit en l'article 18 d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*.
- c) Els electors utilitzaran només les paperetes preparades per la mesa electoral amb els noms de tots els candidats.

- d) Acabada la votació, la mesa realitzarà l'escrutini dels vots, que serà públic, proclamarà els noms de la persona elegida i del suplent i n'aixecarà l'acta corresponent (ANNEX 10,d). En cas de voler implantar el procés telemàtic, caldrà fer una acta parcial (ANNEX 10,d BIS) que després s'inclourà en l'acta final (ANNEX 10,d).
- e) Cada elector pot votar, com a representant d'aquest sector en el Consell Escolar, un candidat.

29. Si hi hagués alguna reclamació a les eleccions, la comissió electoral la resoldria

IX. DEL SISTEMA DE VOTACIÓ ELECTRÒNICA EN EL PROCÉS ELECTORAL PER RENOVAR ELS MEMBRES DEL CONSELL ESCOLAR

Consideracions prèvies

*La Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost, per la qual s'estableix el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics i es crea un pla pilot per implementar el sistema de vot electrònic en centres públics de titularitat del Departament d'Educació. Presenta la important novetat de contemplar el sistema de votació electrònic en les eleccions per aquestes renovacions. Cal destacar que ho fa indicant que aquest sistema **és una possibilitat, i per tant, NO es obligatori**, i que es crea un pla pilot de vot electrònic en centres educatius del Departament d'Educació.*

El nostre punt de vista és que, ateses les condicions actuals, NO és recomanable implantar aquest sistema, per diverses qüestions, com ja hem comentat anteriorment.

Sabent el que pot suposar, una proposta de regulació d'aquest sistema de votació seria:

30. Àmbit d'aplicació

Aquesta normativa és d'aplicació al procés electoral per renovar els membres del consell escolar de l'escola en què prèviament hagi estat establert per la Titularitat del centre que s'aplica el sistema de votació electrònic i així s'indiqui a la convocatòria, ja sigui com a sistema únic o amb convivència amb el vot en paper.

31. Principis i garanties del sistema de votació electrònic

El sistema de votació electrònic de l'escola NNNN garanteix que el sufragi és universal, lliure, igual, directe i secret. Es basa en els principis i garanties següents:

a) Principis en relació amb el caràcter secret del sufragi:

1. El vot electrònic s'organitza de manera que es pugui excloure en qualsevol fase dels processos de votació i, en particular en l'autenticació de la persona electora, tot allò que posi en perill el secret de vot.
2. El sistema de vot electrònic garanteix que els vots introduïts a l'urna i els vots comptats són, i es mantenen, anònims, i que no és possible reconstruir el vincle entre el vot i el votant.
3. El sistema de vot electrònic està dissenyat de manera que el nombre de vots de cada urna electrònica no permeti relacionar el resultat amb els vots individuals.
4. S'estableixen les mesures necessàries per tal d'assegurar que la informació necessària durant el procés electrònic no pot ser usada per trencar el secret de vot.

b) Garanties de transparència:

1. El Centre informa del sistema de vot electrònic a la comunitat educativa i del seu ús per establir confiança en la seva utilització.
2. Aquesta informació és públicament disponible.
- c) Garanties de verificabilitat i responsabilitat del sistema:
 1. Els components de vot electrònic són coneguts per l'administració electoral del centre amb la finalitat de comprovació i certificació.
 2. Abans de la posta en marxa del sistema de vot electrònic i en les seves modificacions es verifica el correcte funcionament i que s'han adoptat les mesures de seguretat necessàries.
- d) Garanties de fiabilitat i seguretat del sistema:
 1. El centre docent garanteix la fiabilitat i seguretat del sistema de vot electrònic.
 2. S'adopten les mesures necessàries per evitar el frau o intervencions desautoritzades que puguin afectar al sistema durant el procés de votació sencer.
 3. Abans de qualsevol votació electrònica cal comprovar que el sistema de vot electrònic opera correctament.
 4. S'adopten les mesures per conservar la disponibilitat del sistema de votació electrònica durant el procés de vot i de resistència al funcionament defectuós, avaries o atacs de denegació de servei.
 5. Només les persones designades per a Mesa Electoral del centre poden tenir accés a la infraestructura central, els servidors i les dades d'elecció. Les activitats tècniques crítiques es fan per equips de com a mínim dues persones i aquestes operacions es fan fora de períodes d'elecció.
 6. Mentre la urna estigui oberta, després de qualsevol intervenció autoritzada que afecti el sistema s'ha de fer un informe, i serà controlada per representants de la Mesa Electoral.
 7. El sistema de vot electrònic manté la disponibilitat i integritat dels vots. També manté la confidencialitat dels vots i els manté impermeabilitzats fins al procés de recompte. Si s'emmagatzema o es comunica fora d'ambients controlats, els vots s'encripten.
 8. Els vots i la informació de votants roman impermeabilitzats mentre les dades estiguin d'una manera que puguin ser associades. La informació d'autenticació està separada de la decisió del votant en una fase predefinida en l'elecció.
32. Mesures de seguretat del sistema de votació
 1. Als efectes de la protecció de dades personals, ultra les mesures de seguretat tecnològica aplicades al sistema de vot electrònic a partir de la categorització que se'n faci en aplicació de l'Esquema Nacional de Seguretat, s'adopten les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat, d'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades. Aquestes mesures es revisen i s'actualitzen periòdicament.
 2. En les campanyes institucionals que s'organitzen amb votació electrònica, a més de promoure la participació, es dona informació sobre el sistema de votació, el procediment i les mesures de seguretat aplicades i com seran tractades les seves dades.
 3. Només la persona que ha emès el vot en pot conèixer el contingut. En la fase d'emissió del vot els sistemes d'emmagatzematge dels vots emesos no poden ser accedits, per consulta o alteració, des de xarxes externes de caràcter públic o xarxes internes. Ningú no pot conèixer el contingut del vot d'una persona ni tampoc per mitjà de processos d'explotació de la informació a partir de l'exportació de bases de dades o la còpia d'aquesta informació a altres ubicacions que permetin un accés fora dels canals habituals d'explotació de la informació. S'apliquen les mesures de seguretat en relació als usuaris d'aplicacions informàtiques relacionades amb l'explotació de dades i del

personal tècnic o administradors del sistema que puguin tenir relació amb els servidors i infraestructures tècniques de suport al procés de votació electrònica.

4. Les paperetes electròniques s'han de conservar de forma que no coincideixi amb l'ordre en què han estat emesos els vots.
5. La informació sobre els vots no és accessible fins que no finalitzi el termini de votació del conjunt del procés electoral. La informació està convenientment custodiada fins que els sistemes d'escrutini comencen a comptabilitzar els vots rebuts.
6. S'estableixen mesures de seguretat per al transport de la informació des dels dispositius fins als sistemes d'escrutini o de consolidació de resultats tant si el transport es basa en xarxes de telecomunicacions, com en el trasllat físic de dispositius d'emmagatzematge. S'utilitzen mecanismes d'encriptació segura.
7. Als efectes de salvaguardar la no-alteració de la informació en els processos d'escrutini i de controlar errades informàtiques es lliura als votants un comprovant del seu vot, que actua de resguard del vot exercit. La Mesa Electoral Electrònica publicarà un enllaç on l'elector o electora podrà comprovar amb el codi alfanumèric que el seu vot ha estat registrat. Aquest comprovant en cap cas ha de deixar deduir el contingut del vot. El responsable del tractament de les dades personals ha de salvaguardar la informació emmagatzemada i el suports que la contenen (còpies de seguretat, per exemple), i garantir que només pot accedir a aquesta informació la persona a la que correspon el vot emès.
8. Una vegada tancat oficialment el procés de votació i finalitzat l'escrutini, la informació queda bloquejada fins que finalitzen els terminis dels recursos previstos al reglament electoral.

33. Definicions

Als efectes d'aquesta normativa, cal entendre els conceptes definits en els termes següents:

- a) Període de votació electrònica o període electoral: termini establert per la Mesa Electoral durant el qual transcorre la votació electrònica i que és el mateix del dia en què es fa la votació en paper.
- b) Consulta del cens electoral: per evitar accessos o utilitzacions indegudes, la consulta dels censos electorals es farà per mitjans electrònics prèvia identificació dels interessats, que podran accedir a les seves dades individuals.
- c) Mesa Electoral Electrònica: La Mesa Electoral del centre es constitueix en Mesa Electoral Electrònica d'acord amb les previsions de l'apartat V (Meses electorals) de la present normativa, tot sumant a les seves pròpies funcions, les previstes als articles 4 i 5 d'aquest apartat VIII BIS.
- d) Mesa d'Administració: Mesa que pot constituir la Comissió Electoral o la Mesa Electoral Electrònica i que està formada per un equip de suport tècnic i administratiu.
- e) Clau criptogràfica: codi alfanumèric que permet xifrar i desxifrar informació que es pot trobar o bé dividida en fraccions entre els membres de la Junta Electoral competent o bé en certificats predefinits gestionats per la pròpia aplicació.

34. Votació per mitjans electrònics de forma remota

1. La votació per mitjans electrònics de manera remota consisteix en l'ús de mitjans electrònics amb la finalitat d'expressar o registrar el sufragi d'una persona electora des d'un entorn remot (a distància o no presencial).
2. Les persones electores podran emetre el vot de forma remota sempre que disposin d'un certificat electrònic qualificat que els identifiqui.
3. La persona que emeti el vot per mitjans electrònics de forma remota no podrà votar posteriorment de forma presencial al col·legi electoral.

4. Les reclamacions dels electors i electores que es refereixin a l'exercici del vot electrònic de forma remota podran formular-se davant la Mesa Electoral durant l'horari previst per a les votacions de manera remota, i finalitzarà el dia de les votacions de forma presencial amb el tancament dels col·legis electorals. La Mesa Electoral resoldrà aquestes reclamacions de manera prèvia a l'acta de verificació de resultats a la qual es refereix l'apartat V i següents d'aquestes les Normes de Procediment
35. Votació per mitjans electrònics de forma presencial al col·legi electoral
1. La votació per mitjans electrònics de manera presencial consisteix en l'ús de mitjans electrònics amb la finalitat d'expressar o registrar el sufragi d'una persona electora des d'un dels col·legis electorals.
 2. Els electors i electores podran emetre el seu vot electrònic de forma presencial al col·legi electoral després que la Mesa electoral els identifiqui, els registri i els doni accés.
 3. Per a les votacions per mitjans electrònics de forma presencial als col·legis electorals, els electors i electores s'hauran d'identificar amb el seu DNI o passaport vigents davant la Mesa, que comprovarà que hi són al cens i que no han exercit el seu dret de vot.
 4. Un cop començada la votació per mitjans electrònics de forma presencial no podrà suspendre's si no és per causa de força major i sempre sota la responsabilitat de la Mesa electoral respectiva. En cas de suspensió, la Mesa aixecarà una acta que lliurarà a la presidència de la Junta electoral territorial, qui ho comunicarà immediatament a l'òrgan tutelar per tal que assenyali la data en què s'haurà de realitzar novament la votació. La presidència de la Mesa electoral haurà d'interrompre la votació si s'observa la manca de funcionament del suport electrònic per dur a terme la votació, i donarà compte immediatament a les juntes electorals territorial i Central per tal de solucionar la incidència. En tot cas es conservaran els vots emesos que no s'hagin vist afectats per la causa de suspensió de força major. La interrupció no pot durar més de dues hores, i s'haurà d'ampliar l'horari de la votació el temps que hagi estat interromput.
 5. Poden accedir als col·legis els electors i electores, les terceres persones que per motius d'accessibilitat necessitin acompanyar a una persona electora amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn.
 6. La presidència de la Mesa tindrà autoritat exclusiva per conservar l'ordre i assegurar la llibertat dels electors i electores al col·legi electoral. Així mateix, la presidència podrà sol·licitar l'assistència tècnica d'una persona empleada del centre
36. Procediment comú en les votacions electròniques
1. En les pantalles de votació, la persona electora trobarà la relació de les candidatures proclamades.
 2. La pantalla de votació ha d'especificar clarament el nombre màxim de candidats que poden ser votats. Caldrà procurar que els candidats apareguin en una sola pantalla i, cas de no ser possible, una indicació clara de l'existència de més pantalles.
A més del noms dels candidats trobarà l'opció de votar en blanc i el vot nul.
 3. Un cop realitzada l'opció de vot, caldrà prémer el botó corresponent i a continuació es mostrarà la candidatura o candidatures escollides i se li sol·licitarà la confirmació de l'opció escollida.
 4. Un cop confirmada l'opció de vot, es codificarà el vot amb la clau criptogràfica i es remetrà a la urna digital remota.
 5. Finalitzat el processament del vot, es donarà l'opció d'imprimir o guardar el rebut amb el codi de control, que permetrà comprovar a l'elector o electora que el seu vot ha estat emès i utilitzat en l'escrutini.
 6. Només es podrà votar una vegada.

37. Escrutini del vot electrònic

1. La Mesa Electoral Electrònica acabades les votacions electròniques, amb presència dels assessors tècnics de vot electrònic, procedirà a reconstruir la clau criptogràfica, descodificar els vots i iniciar l'escrutini.
2. El procés de descodificació dels vots garanteix que en cap cas es pugui conèixer la identitat dels votants.

38. Acta del vot electrònic

1. Un cop realitzat l'escrutini del vot electrònic, s'aixecarà acta parcial dels resultats de la votació per aquest sistema, diferenciada per sectors.
2. Els resultats reflectits a les actes parcials s'integraran a l'acta global que reflectirà el resultat de tota la votació.

39. Incidències en el procés de votació

1. Si per causa de força major o per qualsevol incidència tècnica no és possible iniciar l'acte de votació o d'escrutini, o s'interrompen una vegada iniciats, la Mesa Electoral, en funció de la durada i les causes podrà adoptar qualsevol de les solucions següents:
 - a. Prorrogar la durada del període de votació electrònica pel temps que estimi convenient.
 - b. Suspendre o ajornar la votació o escrutini.
 - c. Acordar que la votació es faci de forma presencial, indicant els terminis pertinents i ordenant l'assignació de les meses electorals.

En el cas d'optar pel cas b) o c) es podrà acordar la destrucció dels vots que ja s'haguessin emès electrònicament, així com de la clau criptogràfica. En aquest cas, els electors tornaran a emetre el seu vot.

2. Si l'anomalia comporta la substitució dels computadors que conformen el sistema electoral, la Mesa electoral podrà ordenar la seva reposició o la destrucció dels vots i de la clau criptogràfica. Si el que s'ha de substituir és la urna electrònica, la Mesa Electoral decidirà quan cal procedir a la destrucció dels vots i de la clau criptogràfica.
3. El president de la Mesa electoral comunicarà les mesures a la Titularitat del Centre a fi de que s'informi a l'electorat.
4. Les incidències produïdes al llarg del procés electoral i les mesures de resolució adoptades es faran constar en acta.

X. DESIGNACIÓ DEL REPRESENTANT DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES O DE FAMÍLIES D'ALUMNES

40. Si l'AMPA/AFA considerés oportú canviar la persona designada per aquesta, el president de l'AMPA/AFA d'alumnes de l'escola convocarà la junta directiva per designar el pare o mare d'alumne que representarà l'AMPA/AFA més representativa en el Consell Escolar del centre.

Es considerarà que una associació és més representativa quan pugui acreditar que té més membres associats. Aquesta acreditació es farà pels mitjans que consideri oportú la comissió electoral, que podrà requerir més informació de l'aportada inicialment. Un cop designada la persona, el president de l'associació ho comunicarà per escrit al president del Consell Escolar (ANNEX 11).

XI. DESIGNACIÓ DELS REPRESENTANTS DE LA TITULARITAT

41. Si la institució titular cregués oportú canviar la persona designada durant el procés electoral, designarà els representants per al Consell Escolar.
42. En el termini previst en el calendari electoral, el representant oficial de la institució titular del centre concertat comunicarà per escrit a la comissió electoral els noms de les tres persones designades (ANNEX 12).
43. Per a la designació d'aquests representants, la institució titular tindrà en compte les circumstàncies de l'escola i escollirà aquelles persones que consideri més adequades per a col·laborar en les tasques del consell, sense cap altre condicionament.

XII. CONSTITUCIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

44. Un cop coneguts els resultats de les eleccions i, si és el cas, els noms de les persones designades per la institució titular i per la junta directiva de l'AMPA/AFA, en el termini **d'1 dia lectiu** la titularitat farà pública la **composició del Consell Escolar** en el tauló d'anuncis de l'escola.

En el termini **d'2 dies lectius**, es presenten les reclamacions a les eleccions al Consell Escolar. Aquestes reclamacions poden venir del recompte incorrecte d'alguna de les meses electorals. La comissió electoral procedirà a la verificació de les dades

En el termini **d'2 dies lectius**, es procedeix a **resoldre les reclamacions** als resultats de les eleccions. Si no n'hi ha, la composició passa a ser definitiva

La titularitat indicarà també els noms dels suplents que passarien a formar part del consell si alguns dels membres elegits haguessin de causar baixa per qualsevol motiu (ANNEX 13).

45. La convocatòria de la **reunió constitutiva del Consell Escolar**, la titularitat del centre la farà per escrit i l'adreçarà a cada un dels membres del consell juntament amb l'ordre del dia preparat d'acord amb el/la director/a del centre amb una antelació d'almenys **2 dies lectius** (ANNEX 14).
46. La constitució del nou Consell Escolar es formalitzarà de la forma següent:
 - a) El dia i l'hora previstos en la convocatòria, el Consell Escolar es constituirà en presència de la titularitat i sota la presidència del director/a del centre.
 - b) Si abans de procedir a la renovació dels membres del consell d'acord amb el que estableixi l'Administració educativa, algun dels membres elegits hagués de ser baixa del consell, serà substituït pel candidat no elegit que hagi obtingut major nombre de vots (suplent).
 - c) Un cop constituït, el consell celebrarà la primera reunió segons l'ordre del dia establert i n'aixecarà acta de la reunió constitutiva del Consell Escolar ja renovat (ANNEX 15).
47. La titularitat del centre, com a màxim responsable del procés de renovació del Consell Escolar, comunicarà oficialment a la direcció de serveis territorials del Departament d'Educació, la constitució del nou Consell Escolar. A la comunicació adjuntarà els noms i cognoms dels membres del Consell Escolar i dels primers suplents, i indicarà el sector de la comunitat escolar que cadascun d'ells representa (ANNEX 16).
48. Una vegada constituït el Consell Escolar del centre, aquest designarà una persona que impulsi mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva entre homes i dones.

49. la condició de membre del Consell Escolar es perd quan se cessa en el càrrec que comporta ser-ne membre, quan es deixa de complir algun dels requisits per ser elegible o quan l'òrgan o la persona que l'ha designat en revoca la designació.

Disposició final

Aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT* han estat comunicades al Consell Escolar del centre, el qual ha pogut informar a la Titularitat, d'acord amb el que estableix l'article 57.I de la LODE.

El procés electoral es desenvoluparà d'acord amb les normes aquí establertes. En cas de dubte en l'aplicació d'algun dels preceptes inclosos en aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT*, la comissió electoral en farà la interpretació que consideri més adient en cada cas.

..... de de 2023
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

B. PREGUNTES MÉS FREQUENTS I CRITERIS D'ACTUACIÓ PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

Els dubtes més freqüents en la renovació del Consell Escolar, i les respostes que es podrien donar aplicant aquestes NORMES DE PROCEDIMENT que acabem de presentar, són les següents:

1. **No es presenten candidats** d'un sector determinat, o bé els que s'hi presenten no són suficients.
 - a. **Sector del professorat:** tots són elegibles i els elegits assumeixen la representació del conjunt, excepte que tinguin un motiu que ho justifiqui.
 - b. **Sector del personal d'administració i serveis i personal d'atenció educativa:** tots són elegibles, i els elegits assumeixen la representació del conjunt excepte que presentin un motiu que ho justifiqui.
 - c. **Sector pares:** tots són elegibles. Si alguns dels elegits (o tots) no acceptessin la representació, hi hauria menys representants dels pares en el Consell Escolar (o no n'hi hauria cap).
 - d. **Sector alumnes:** tots són elegibles (a partir de primer curs d'ESO). Si alguns dels elegits (o tots) no acceptessin la representació, hi hauria menys representants de l'alumnat en el Consell Escolar (o no n'hi hauria cap).
2. En l'elecció dels representants d'un sector resulten elegits dos candidats amb el mateix nombre de vots.
 - a. Aquestes normes estableixen que, en cas d'empat entre professors, PAS i personal d'atenció educativa, és escollit el candidat de més antiguitat en el centre. I si així i tot persistís l'empat, seria escollida la persona de més edat.
 - b. En el cas d'alumnes, en aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT* s'adopta el criteri del que tingui menys edat per afavorir la seva permanència en el Consell durant més temps.
 - c. En el cas de pares, s'ha adoptat el criteri segons el qual tindrà preferència el pare que tingui el fill de menor edat a l'escola per afavorir la seva permanència en el Consell.
 - d. En no ser una qüestió regulada normativament, la titularitat podria decidir una cosa diferent canviant els articles corresponents d'aquestes NORMES DE PROCEDIMENT.
3. Un cop constituït el Consell Escolar, **un dels membres causa baixa per renúncia** o en deixar de ser membre del sector que representava.
 - a. El candidat que ocupava el lloc següent per nombre de vots ocuparà la plaça vacant. El substituirà fins a la data que resta de mandat de la persona substituïda.
 - b. En cas de no haver-hi suplents, la vacant romandrà sense cobrir fins a la propera renovació del Consell Escolar.
4. Durant el procés electoral, **un professor està en situació de baixa** per malaltia.
 - a. Pot presentar la seva candidatura per representar el sector del professorat en el Consell Escolar.
 - b. Pot participar en les eleccions.
5. Un professor realitza funcions de substitució d'un altre que està de baixa per malaltia.
 - a. Pot escollir i ser escollit encara que, depenent de la durada de la substitució, no tingui gaire sentit ser escollit.

6. Un membre de la comunitat escolar **pertany a dos sectors** i vol ser candidat de tots dos (encara que després només ocupi un lloc).
 - a. Només pot ser candidat en un sector. Si intenta ser-ho per dos sectors, la comissió electoral el requerirà perquè retiri una candidatura. Si no ho fes, les dues candidatures serien nul·les.
7. **Només cal escollir els representants d'una part del professorat** (per exemple, només cal renovar els de secundària) **o de l'alumnat** (per exemple, només cal renovar els representants de la postobligatòria), **o dels pares** (per exemple, només cal renovar els d'infantil i primària). **Cal que votin tots** (tots els professors, tots els i les alumnes o tots els pares)?
 - a. Tot i que pugui ser lògic i pràctic que, si només toca escollir una part del sector (de docents, d'alumnes o de pares), els altres no participin en l'elecció (no hi hagi cens, ni eleccions), la nostra opinió és que **no es pot fragmentar l'esmentada comunitat educativa**. Ni la normativa ni la interpretació de la jurisprudència parlen mai dels sectors educatius de manera fragmentada, i sempre ho fan de manera global. Per tant, tots han de ser convocats per a la votació.
 - b. Una altra cosa és que els electors d'aquell sector no vagin a votar.
 - c. Si el sector del PAS (o del personal d'atenció educativa complementària) no ha d'escollir representant (perquè ja va ser escollit per 4 anys en el 2014), naturalment no cal convocar el sector (ni cens, ni candidats, ni votacions).
8. **Hi ha el mateix nombre de candidats que llocs** en el Consell Escolar que s'ha de cobrir? Cal fer l'acte de les eleccions?
 - a. Sí. Aquests membres del Consell Escolar ho són per elecció i cal que es realitzi aquest acte. No està previst suprimir la votació. Una altra cosa és que els electors no vagin a votar.
9. Un docent o un membre del PAS, un cop escollit sense haver presentat la seva candidatura, renuncia a la representació.
 - a. Hauria de sol·licitar a la Titularitat la seva renúncia, que haurà de ser motivada.
 - b. La titularitat procedirà a rebre la sol·licitud i la resoldrà. En cas d'estimar-la (d'acceptar els motius de la renúncia), el candidat electe serà substituït per la següent persona en nombre de vots. En cas que no hi hagués més persones, aquell sector tindria menys representació en el Consell.
 - c. La titularitat vetllarà perquè cap sector es quedi sense representació en el Consell.
 - d. Les normes del procés publicades per l'Administració (Resolució EDU/3014/2023) estableixen que si la persona així escollida és un professor o un membre del PAS, aquest haurà d'acceptar la representació. La nostra opinió és que és molt discutible que una persona hagi d'acceptar una representació a la qual no ha presentat candidatura; hem intentat salvar la legalitat d'aquesta mesura amb la possibilitat que la persona presenti la renúncia motivada.
10. A l'escola hi ha dues AMPAs/AFAs i totes dues afirmen ser les més representatives. Quina és la que designarà el seu representant en el Consell?

- a. La comissió electoral requerirà a les respectives juntes que acreditin el nombre de membres. La comissió podrà demanar informació suplementària per contrastar les dades aportades.
11. No sé a qui toca renovar. Tots els pares (o alumnes, o ...) van ser escollits el 2018 i no sé a qui tocaria renovar.
- a. És un problema que acostuma a passar. El criteri que es proposa en aquestes NORMES DE PROCEDIMENT, que és el mateix que vam proposar en passades renovacions, és que la persona amb més vots és escollida per al període més llarg. Per tant, caldria consultar les actes de 2018 i esbrinar qui va ser escollit amb més vots (i va resultar electe fins al 2023) i qui amb menys vots (i va ser escollit fins el 2021, i per tant, ara tocaria ser renovat).
 - b. Aquesta qüestió podria resoldre's de seguida si a les actes es fa constar el període de vigència del càrrec.

Podeu aclarir dubtes sobre aquests i altres aspectes tot posant-vos en contacte amb L'Eva Aguiló, consultora de la FECC, a l'adreça següent: eaguilo@fecc.cat.

C. NORMATIVA I ORIENTACIONS PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR

La normativa que ha estat utilitzada per a la redacció d'aquestes *NORMES DE PROCEDIMENT* i orientacions per a la renovació del Consell Escolar dels centres concertats és la següent:

- I. Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, LODE, en la redacció actual, recentment modificada per la LOMLOE (BOE de 30.12.2020)
- II. Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació (DOGC de 16.07.2009)
- III. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius (DOGC de 5.08.2010)
- IV. Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres (DOGC de 06.07.2006)
- V. Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost, (DOGC del 8.09.2023)

Aquest darrer document és el que posa en marxa el procés de renovació i es publica cada vegada que cal fer-lo.

En l'annex de la Resolució de la renovació del 2023, s'ofereix als centres unes normes del procés electoral que els centres poden acordar per ajustar la seva actuació per a la renovació. O bé, poden establir un procediment propi, que és el que aquí s'ofereix.

I. Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, LODE (en la redacció actual).

Article cinquanta-sis.

1. El Consell Escolar dels centres privats concertats estarà constituït per:

El director o directora.

Tres representants de titular de el centre.

Quatre representants de professorat.

Quatre representants dels pares, mares o tutors dels alumnes i alumnes, elegits per i entre ells.

Dos representants de l'alumnat elegits per i entre el mateix, a partir del primer curs d'educació secundària obligatòria.

Un representant de el personal d'administració i serveis.

Un representant de l'Ajuntament en el terme municipal del qual hi ha el centre, en les condicions que disposin les Administracions educatives.

En la composició de el Consell Escolar s'haurà de promoure la presència equilibrada de dones i homes.

Un cop constituït el Consell Escolar de centre, aquest designarà una persona que impulsi mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva de dones i homes i la prevenció de la violència de gènere, promovent els instruments necessaris per fer un seguiment de les possibles situacions de violència de gènere que es puguin donar en el centre.

A més, en els centres específics d'educació especial i en aquells que tinguin aules especialitzades, formarà part també de el Consell Escolar un representant de el personal d'atenció educativa complementària.

Un dels representants de les famílies en el Consell Escolar serà designat per l'associació de mares i pares més representativa en el centre.

Així mateix, els centres concertats que imparteixin formació professional podran incorporar al seu Consell Escolar un representant de el món de l'empresa, designat per les organitzacions empresarials, d'acord amb el procediment que les administracions educatives estableixin.

2. A les deliberacions del consell escolar de centre podran assistir, amb veu però sense vot, sempre que siguin convocats per informar sobre qüestions de la seva competència, els altres òrgans unipersonals d'acord amb el que estableixi el reglament de règim interior.

3. El Consell Escolar de centre es renovarà per meitats cada dos anys, sense perjudici que es cobreixin fins l'esmentat terme les vacants que es produeixin. Les administracions educatives han de regular el procediment de renovació parcial, que es realitzarà de manera equilibrada entre els diferents sectors de la comunitat educativa que l'integren. Així mateix, han de regular el procediment transitori per a la primera renovació parcial, un cop constituït el Consell Escolar d'acord amb el que disposa la present Llei.

II. La Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, LEC (DOGC de 16-7)

Article 152:

El consell escolar

1. El consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre.

2. Corresponen al consell escolar les funcions següents:

a) Intervenir en la designació i el cessament del director o directora del centre i en la selecció i l'acomiadament de docents, en els termes establerts per la legislació orgànica en aquesta matèria.

b) Participar en el procés d'admissió d'alumnes i garantir el compliment de les normes que el regulen.

c) Aprovar, a proposta del titular o la titular del centre, la sol·licitud d'autorització de percepcions, o la comunicació de l'establiment de percepcions, segons que escaigui, per les activitats complementàries, les activitats extraescolars i els serveis escolars establerts legalment i no coberts pels contractes programa, si se n'han subscrit.

d) Aprovar, a proposta del titular o la titular del centre, el pressupost del centre i el rendiment de comptes, referit tant a les assignacions de recursos públics com a les quantitats percebudes a què fa referència la lletra c.

e) Conèixer la Resolució de conflictes escolars i vetllar perquè s'ajusti a la normativa vigent. A instància de mares, pares o tutors, el consell escolar pot revisar les decisions relatives a conductes dels alumnes que perjudiquin greument la convivència en el centre i proposar, si escau, les mesures pertinents.

f) Aprovar, a proposta del titular o la titular del centre, les decisions pertinents sobre l'estructura organitzativa i les normes d'organització i funcionament del centre.

g) Participar en l'aplicació de la línia pedagògica general del centre, aprovar la carta de compromís educatiu, a proposta del titular o la titular del centre, i elaborar directrius per a programar i desenvolupar les activitats complementàries, les activitats extraescolars i els serveis escolars.

h) Aprovar, a proposta del titular o la titular del centre, la programació general anual del centre i participar en la supervisió i l'avaluació del desenvolupament d'aquesta programació, en l'àmbit docent i en l'àmbit administratiu, i dels resultats que se n'obtenen.

i) Aprovar els criteris de col·laboració amb altres centres i amb l'entorn del centre, i, a proposta del titular o la titular del centre, aprovar els acords de coresponsabilitat i de subscripció de contractes programa i avaluar-ne l'aplicació.

CAL TENIR PRESENT QUE AQUEST CONTINGUT DE LA LEC HA RESTAT TÀCITAMENT MODIFICAT PER LA NOVA REDACCIÓ DONADA A LA LODE EN MATÈRIA D'ATRIBUCIONS DE FUNCIONS DEL CONSELL ESCOLAR, DE MANERA QUE NO SERAN D'APLICACIÓ LES RECOLLIDES A LA LEC QUE CONTRADIGUIN LES PREVISTES A L'ACTUAL REDACTAT DE LA LODE.

III. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius (DOGC de 5-8)

CAPÍTOL 4:**Participació en el control i la gestió dels centres:****Article 26:***Òrgans col·legiats de participació*

El consell escolar i el claustre del professorat són els òrgans col·legiats de participació de la comunitat escolar en el govern i la gestió dels centres educatius que, com a mínim, han d'existir en tots els centres que conformen el Servei d'Educació de Catalunya.

Article 27:**Consell escolar:**

- 1. El consell escolar és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre.*
- 2. Corresponen al consell escolar les facultats establertes, respectivament per a centres públics i privats concertats, als articles 148 i 152 de la Llei d'educació.*
- 3. El centre determina la composició del consell escolar en les normes d'organització i funcionament, d'acord amb el projecte educatiu i respectant la legislació vigent. El reglament del consell escolar, un cop aprovat per aquest, s'integra en les normes d'organització i funcionament del centre.*
- 4. Els i les representants de l'alumnat s'escullen a partir del primer curs d'educació secundària obligatòria.*
- 5. En els centres específics d'educació especial i en els que tinguin unitats d'educació especial també és membre del consell escolar un o una representant del personal d'atenció educativa. La representació d'aquest personal no té la consideració de representació del professorat als efectes de determinar la composició del consell escolar.*
- 6. En els centres que imparteixen cicles formatius de dues o més famílies professionals, o en què almenys el 25% de l'alumnat està cursant ensenyaments de formació professional o d'arts plàstiques i disseny, ensenyaments de grau mitjà de música o de dansa o ensenyaments artístics superiors, es pot incorporar a les sessions del consell escolar una persona proposada per les institucions empresarials o laborals presents en l'àmbit d'acció del centre, d'acord amb les seves normes d'organització i funcionament, amb veu i sense vot.*
- 7. Un cop constituït, el consell escolar del centre ha de designar una persona que impulsi mesures educatives de foment de la igualtat real i efectiva entre homes i dones.*

Article 28:*Renovació de les persones membres del consell escolar*

- 1. Les persones membres del consell escolar, representants electes dels diferents sectors, ho són per un període de quatre anys, sens perjudici del que s'estableix a la disposició addicional tercera.*
- 2. Els consells escolars es renoven per meitats de les persones representants electes de cada sector cada dos anys, en el primer trimestre del curs escolar. El consell escolar renovat s'ha de constituir abans de finalitzar el període lectiu del mes de desembre. Les eleccions per a la constitució o renovació de les persones membres del consell escolar les convoca el director o directora del centre públic i la persona titular del centre privat concertat amb quinze dies d'antelació, dins les dates que a aquest respecte fixi amb caràcter general el Departament d'Educació.*
- 3. Si es produeix una vacant en el consell escolar, aquesta s'ha d'ocupar pel procediment establert a les normes d'organització i funcionament del centre. Si aquestes no ho preveuen, la vacant s'ha d'ocupar per la següent candidatura més votada en les darreres eleccions, sempre que mantingui els requisits que la van fer ser elegible com a representant. Si no hi ha més candidats o candidates per cobrir-la, la vacant roman sense cobrir fins a la propera renovació del consell escolar. La nova persona membre s'ha de nomenar pel temps que restava del mandat a la persona representant que ha causat la vacant.*
- 4. La condició de membre del consell escolar es perd quan es cessa en el càrrec que comporta ser-ne membre, quan es deixa de complir algun dels requisits per ser elegible o quan l'òrgan que l'ha designat en revoca la designació.*

5. Els processos electius es desenvolupen en el centre d'acord amb les normes que aprovi el consell escolar a proposta de la direcció del centre públic o de la persona titular del centre privat concertat. En tot cas, aquestes normes han de garantir la publicitat dels respectius censos electorals i de les diverses candidatures, han de determinar la composició de les meses, que seran presidides pel director o directora, o persona de l'equip directiu en qui delegui, i han d'establir un període no inferior a deu dies entre la convocatòria de les eleccions d'un sector i el dia de les votacions.

Disposicions addicionals:

Desena:

Llars d'infants i escoles bressol:

1. Correspon al Departament d'Educació l'adopció de les disposicions pertinents per adaptar progressivament l'organització i funcionament de les llars d'infants i escoles bressol a l'exercici de l'autonomia pedagògica, d'organització i de gestió, sense perjudici de les competències dels ajuntaments en aquesta matèria d'acord amb l'article 84.2.g) de l'Estatut d'autonomia i de les que se'ls puguin delegar d'acord amb l'article 159.4 de la Llei d'educació. En l'adaptació s'han de definir les característiques de la prestació de serveis educatius a les llars.
2. L'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern de les llars d'infants o escoles bressol sostingudes amb fons públics, o consell de participació, passa a denominar-se consell escolar.
3. L'adaptació de l'exercici de l'autonomia en les llars d'infants de titularitat de la Generalitat ha de referir-se, entre d'altres, als aspectes següents: ...
4. A partir del moment que se'n disposi l'adaptació, la composició del consell escolar en les llars de la Generalitat ha de ser: ...
5. Els ajuntaments poden determinar la composició del consell escolar, que ha de garantir l'equilibri entre la representació del personal educador i la representació de mares i pares, i els procediments per renovar-lo en l'exercici de les competències relatives als òrgans de participació de la comunitat escolar en el control i gestió de les llars d'infants o escoles bressol delegades d'acord amb el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

CAL TENIR PRESENT QUE AQUEST CONTINGUT DEL DECRET, QUE DESPLEGA LA LEC, HA RESTAT TÀCITAMENT MODIFICAT PER LA NOVA REDACCIÓ DONADA A LA LODE EN MATÈRIA D'ATRIBUCIONS DE FUNCIONS DEL CONSELL ESCOLAR, DE MANERA QUE NO SERAN D'APLICACIÓ LES RECOLLIDES AL DECRET QUE CONTRADIGUIN LES PREVISTES A L'ACTUAL REDACTAT DE LA LODE.

IV. Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres (DOGC de 6-7).²⁰

Article 19:

El consell de participació de les llars d'infants privades sufragades amb fons públics:

19.1 L'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern dels centres privats d'educació infantil de primer cicle és el consell de participació.

19.2 A les llars d'infants privades sufragades amb fons públics, ubicades en municipis en què l'Ajuntament no té delegades les competències a les que fa referència l'article 20.1.c), es constitueix un consell de participació amb les competències i funcions que la normativa vigent assigna als consells escolars dels centres concertats.

Quan l'Ajuntament tingui delegades les competències esmentades, aquest regula la participació de la comunitat escolar en el control i gestió de la llar d'infants. Si l'Ajuntament no en fa una regulació expressa, s'aplicaran les prescripcions d'aquest article.

La no constitució del consell de participació suposa l'exclusió del finançament per part de la Generalitat de Catalunya.

19.3 El consell de participació de la llar d'infants té la següent composició quan la llar d'infants és de fins a tres grups:

- a) El director o la directora de la llar, que el presideix.*
- b) Un representant de la titularitat.*
- c) Un representant del personal educador elegit d'entre ells pel mateix personal educador.*
- d) Un representant dels pares i de les mares dels infants elegit d'entre els pares i les mares pels mateixos pares i mares.*
- e) Un representant del personal d'administració i serveis.*

Actua de secretari o secretària del consell de participació de la llar d'infants el o la representant del personal educador.

El personal educador el formen els professionals als quals fan referència l'article 11 i la disposició addicional primera d'aquest Decret.

19.4 Les llars d'infants de més de tres grups afegixen a la composició anterior un segon representant del personal educador i un segon representant dels pares i de les mares dels infants. En aquest cas actua de secretari del consell de participació de la llar d'infants el representant del personal educador que designi el mateix consell de participació de la llar d'infants per majoria dels seus membres. Si no hi ha acord, és designat el representant del personal educador de més recent incorporació a la llar d'infants. Si subsisteix la situació d'empat s'efectua un sorteig.

19.5 Els membres electes s'han d'escollir d'acord amb el procediment establert amb caràcter general per als consells escolars dels centres concertats. La renovació de membres del consell de participació de la llar d'infants s'efectua dins els mateixos terminis que la renovació de membres dels consells escolars dels centres concertats.

²⁰ La disposició addicional desena del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius, ha disposat que l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern de les llars d'infants sostingudes amb fons públics, o consell de participació, passa a denominar-se Consell Escolar. Encara que formalment no és el mateix Consell Escolar o consell de participació de les llars d'infants que Consell Escolar de les escoles concertades, tots dos òrgans tenen les mateixes competències i funcions, la DA 5a del Decret 282/2006, de 4 de juliol estableix que els centres que, a més de la llar d'infants tinguin algun altre ensenyament (concertat), el consell de participació serà el Consell Escolar del centre, hem volgut incloure en aquest document la normativa del consell de participació de les llars d'infants.

El nomenament dels representants del sector dels pares i de les mares dels infants és per dos anys.

El reglament de règim interior de la llar d'infants pot preveure el mecanisme per proveir les vacants que es produeixen quan encara no ha acabat el termini pel qual fou escollit el membre que ha cessat. Quan el reglament de règim interior no ho preveu, el director de la llar d'infants convoca eleccions per proveir les vacants que s'hagin produït. El nou membre escollit ho és pel període establert amb caràcter general.

Disposició addicional cinquena

Participació al consell escolar del centre

En el cas dels centres que imparteixen educació infantil de primer cicle i algun altre ensenyament, l'òrgan de participació de la comunitat escolar al centre és el consell escolar; els membres de la comunitat escolar que ho són en relació al primer cicle de l'educació infantil poden ser electors i elegibles al consell escolar del centre segons el procediment establert amb caràcter general per a cada tipus de centre sufragat amb fons públics.

V. Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09)

RESOLUCIÓ EDU/3014/2023, de 30 d'agost, per la qual s'estableix el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics i es crea un pla pilot per implementar el sistema de vot electrònic en centres públics de titularitat del Departament d'Educació.

D'acord amb els articles 148 i 152 de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, el consell escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre, i correspon al Departament d'Educació establir mesures perquè aquesta participació sigui efectiva, així com determinar el nombre i el procediment d'elecció dels membres del consell.

L'article 126 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, estableix la composició del consell escolar per als centres públics, així com l'article 45 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. D'altra banda, l'article 56 de la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació, l'estableix per als centres privats concertats.

A més, l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, disposa per als centres del Servei d'Educació de Catalunya que els consells escolars es renoven per meitats de les persones representants electes de cada sector cada dos anys, en el primer trimestre del curs escolar. Correspon al Departament d'Educació establir les dates de les eleccions per a la constitució o renovació dels membres del consell escolar.

El procediment de renovació dels membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics corresponent al curs escolar 2020-2021 es va ajornar i, alhora, es va prorrogar el mandat dels membres objecte de renovació a causa de la situació de pandèmia per Covid-19, d'acord amb la Resolució EDU/2997/2020, de 19 de novembre.

Així, les darreres eleccions per a la renovació dels membres dels consells escolars van tenir lloc el primer trimestre del curs 2021-2022, en compliment de la Resolució EDU/3043/2021, de 6 d'octubre, per la qual s'establia el calendari i el règim del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics per aquell curs escolar.

La Resolució EDU/1705/2022, d'1 de juny, estableix l'ajornament, per un any, de les eleccions per a la renovació dels membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics electes el 2018 i la pròrroga dels mandats de les persones electes el 2018, a fi de tornar a sincronitzar els mandats i els períodes electorals cada dos cursos, tal com disposa el Decret 102/2010 esmentat.

En conseqüència, transcorregut el termini de dos anys des de la darrera renovació tant en els centres públics com en els centres privats sostinguts amb fons públics, escau establir el calendari corresponent per tal que les direccions i els titulars dels centres convoquin eleccions per a la renovació parcial dels membres del consell escolar del centre, en la meitat que en cada cas correspongui.

D'altra banda, en la línia dels objectius del Departament d'Educació de fer ús dels mitjans electrònics en les actuacions i les relacions entre els diferents agents de la comunitat educativa i de fomentar la participació real i efectiva de tots els seus membres, es regula la possibilitat de dur a terme votacions electròniques en els diferents sectors de la comunitat educativa en l'Annex 2 d'aquesta Resolució, i es crea un pla pilot de vot electrònic en centres educatius del Departament d'Educació.

Per tot això, d'acord amb l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, a proposta conjunta de la Direcció General de Centres Públics, de la Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats i de la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa

Resolc:

-1 Establir el calendari del procés electoral per renovar la meitat dels membres representants del professorat, de l'alumnat, i dels pares i mares o tutors d'alumnes dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics i, en el cas en què la plaça sigui vacant o hagi de quedar vacant per qualsevol motiu, la del representant del personal d'administració i serveis, així com la del personal d'atenció educativa complementària, en els centres d'educació especial i en els centres ordinaris amb unitats específiques d'educació especial.

-2 Crear un pla pilot per implementar el sistema de vot electrònic en el procés de votació en les eleccions de renovació de membres al consell escolar en centres públics de titularitat del Departament d'Educació, seleccionats a proposta de la direcció dels Serveis Territorials respectius, els quals rebran suport organitzatiu i tècnic.

-3 El procés electoral en els centres públics i privats sostinguts amb fons públics s'ha de desenvolupar d'acord amb el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius, i s'ha d'ajustar, en tots els centres, al calendari següent:

Inici del procés: a partir del dia 30 d'octubre de 2023. Constitució de les meses electorals: abans del dia 13 de novembre de 2023.

Votacions: entre els dies 20 i 24 de novembre de 2023, ambdós inclosos.

Constitució del consell escolar i presa de possessió dels seus membres: no més tard del dia 19 de desembre de 2023.

La previsió que s'estableix en aquest calendari podrà ser revisada d'acord amb el punt 11 d'aquesta resolució.

-4 La direcció del centre públic i la titularitat del centre privat concertat han d'informar de les dades de participació dels diferents sectors convocats tan bon punt s'hagin celebrat les eleccions i no més tard del 15 de desembre de 2023. A aquest efecte, el Departament d'Educació posarà al servei dels centres una aplicació informàtica de suport.

-5 No més tard del 20 de desembre de 2023 han d'informar de la constitució del consell escolar a la mateixa aplicació informàtica de suport. Els serveis territorials corresponents, o el Consorci d'Educació de Barcelona, podran requerir, si s'escau, còpia autenticada de l'acta de constitució del consell escolar resultant del procés electoral.

-6 Els centres públics i privats sostinguts amb fons públics que no disposin de cap previsió específica en el reglament del consell escolar, que s'integra en les normes d'organització i funcionament del centre, d'acord amb el Decret 102/2010, de 3 d'agost, poden acordar ajustar la seva actuació al procés electoral que estableix aquesta Resolució, i que consta a l'annex 1.

-7 Els centres públics i privats sostinguts amb fons públics en què s'implementi un sistema de votació electrònica hauran de recollir aquesta previsió a les normes d'organització i funcionament de centre i ajustar la seva actuació al què consta a l'annex 2.

-8 Els centres públics i privats sostinguts amb fons públics han de donar publicitat, amb l'antelació suficient, de la planificació general del procés electoral, i han de garantir que les dates i els horaris dels diversos actes electorals previstos permetin la participació de tots els membres dels sectors afectats.

-9 Facultar la Direcció General de Centres Públics, la Direcció General de Centres Concertats i Centres Privats i la Direcció General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa per tal que, en l'àmbit de les seves respectives competències, adoptin les mesures necessàries per a l'execució d'aquesta Resolució

-10 Deixar sense efecte la Resolució/EDU/3043/2021, de 6 d'octubre, per la qual s'estableix el calendari del procés electoral per renovar els membres dels consells escolars dels centres públics i privats sostinguts amb fons públics.

-11 L'organització del procés electoral i la previsió de calendari poden ser modificats mitjançant instrucció de la Direcció general de Centres Públics si així ho aconsellessin les autoritats competents en matèria educativa, de salut o de seguretat i protecció civil, per mantenir la seguretat de les persones participants en totes les activitats del procés electoral.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, abans del recurs contenciós administratiu, davant la consellera d'Educació, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, segons el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 30 d'agost de 2023

Anna Simó i Castelló

Consellera d'Educació.

Annex vàlid, si el centre no vol disposar de NORMES DE PROCEDIMENT PER A LA RENOVACIÓ DEL CONSELL ESCOLAR pròpies.

...

Annex

Procés electoral al consell escolar dels centres

1 Convocatòria

Les eleccions per a la constitució o renovació de les persones membres del consell escolar les convoca el director o directora del centre públic i la persona titular del centre privat concertat amb quinze dies d'antelació, dins les dates que a aquest respecte fixi amb caràcter general el Departament d'Educació en la resolució corresponent

2 Candidatures

2.1 Són candidats i candidates les persones següents:

- a) Sector de representants del professorat: tots els membres del claustre, llevat del professorat substitut, que no és elegible.*
- b) Sector de representants dels pares i mares o tutors de l'alumnat: els pares, mares i els tutors o tutores de l'alumnat del centre, que n'exerceixen la pàtria potestat o la tutela i que figuren en el corresponent cens electoral. Les candidatures poden presentar-se acompanyades de l'aval d'una associació de pares i mares d'alumnat o d'una relació de pares i mares o persones tutores legals.*
- c) Sector de representants de l'alumnat: tot l'alumnat del centre que figura en el corresponent cens electoral i que no hagi estat objecte de sanció per conducta greument perjudicial per a la convivència del centre durant l'actual curs escolar o l'immediatament anterior. Les candidatures poden presentar-se acompanyades de l'aval d'una associació d'alumnes o d'una relació d'alumnes.*

d) *Sector de representants del personal d'administració i serveis: totes les persones que figuren en el cens electoral del personal d'administració i serveis.*

e) *Sector de representants del personal d'atenció educativa complementària: totes les persones que figuren en el cens electoral del personal d'atenció educativa complementària.*

2.2 *Les persones que en un mateix centre formen part de més d'un sector de la comunitat escolar únicament poden presentar-se com a candidates per a un dels sectors. Així mateix, les persones que són membres nats del consell escolar i alhora formen part d'un sector que hi és representat, no poden presentar-se com a candidates per a aquell sector.*

2.3 *Si el nombre de persones candidates a membres del consell escolar d'un determinat sector és inferior al nombre de llocs a cobrir, totes les persones membres del sector corresponent són elegibles com a representants d'aquell sector en el consell escolar. Si la persona elegida en aquestes circumstàncies ho és per al sector del professorat, del personal d'administració i serveis o del personal d'atenció educativa complementària, ha d'assumir la representació. Si la persona resulta escollida membre en representació del sector de l'alumnat o del sector de pares i mares o tutors, i no vol assumir la representació, el lloc queda vacant fins a la següent convocatòria d'elecció de membres.*

2.4 *Durant el període comprés entre la convocatòria de les eleccions i la realització de les votacions, els candidats i les candidates poden donar a conèixer les seves propostes, sempre que no interfereixin en la marxa ordinària del centre*

3 Cens electoral

3.1 *Constitueixen el cens electoral de cada un dels sectors les persones següents:*

a) *Sector de representants del professorat: tots els professors i professores que integren el claustre, independentment de la seva situació administrativa, en el moment de la convocatòria de les eleccions.*

b) *Sector de representants dels pares i mares o tutors de l'alumnat: tots els pares, mares i els tutors i tutores legals els fills i filles dels quals estan matriculats al centre en el moment de la convocatòria de les eleccions.*

c) *Sector de representants de l'alumnat: tot l'alumnat amb dret al vot en les eleccions que es troba matriculat al centre en el moment de la convocatòria de les eleccions.*

d) *Sector de representants del personal d'administració i serveis: tot el personal d'administració i serveis funcionari, personal laboral o contractat per la titularitat pública o privada, o per l'administració local en el cas de les escoles i de les escoles d'educació especial, que presta serveis al centre en el moment de la convocatòria de les eleccions.*

e) *Sector de representants del personal d'atenció educativa complementària: tot el personal d'atenció educativa complementària funcionari, personal laboral o contractat per la titularitat pública o privada, que presta serveis al centre en el moment de la convocatòria de les eleccions. Quan aquest col·lectiu estigui format per una sola persona, les normes d'organització i funcionament del centre poden preveure que formi part del cens electoral del sector del personal d'administració i serveis en termes genèrics.*

3.2 *El director o directora ha de fer públiques al tauler d'anuncis del centre, i sempre en l'interior del centre, les dades dels censos electorals de cada sector en el moment de la convocatòria de les eleccions. Es publiquen únicament les dades que siguin imprescindibles a l'efecte de permetre identificar els electors, i en cas que sigui necessari publicar el número de document d'identificació, s'ha de fer únicament dels dígitos que ocupin les posicions quarta, cinquena, sisena i setena. Així mateix, ha d'obrir un termini de tres dies lectius per a la presentació de reclamacions en relació amb les dades publicades dels censos electorals, i prendre les mesures adequades per a la resolució de les possibles reclamacions, de forma que els censos definitius, que aproven les respectives meses electorals, s'han de fer públics amb una antelació mínima de set dies respecte la data de les eleccions de cada sector*

4 Meses electorals

4.1 *Es constitueix una mesa electoral per a cada sector de la comunitat escolar, tret del sector representant de personal d'administració i serveis i del sector representant del personal d'atenció educativa complementària, que constituïran una mesa única. Per al sector de l'alumnat es podrà constituir més d'una mesa electoral. Cada mesa, que estarà presidida pel director o directora del centre, s'encarregarà d'aprovar el cens electoral, de publicar la relació de les persones candidates amb una antelació mínima de tres dies a la votació, d'organitzar la votació, de fer l'escrutini i de fer constar en acta pública els resultats de la votació, així com de resoldre els dubtes i reclamacions que es puguin presentar.*

4.2 *La composició de les meses electorals és la següent:*

- a) Per a l'elecció de les persones representants del sector del professorat, la mesa electoral està formada pel director o directora, o òrgan de govern en qui delegui, pel professor o professora amb més antiguitat al centre i pel professor o professora amb menys antiguitat, que actua de secretari o secretària de la mesa. Si totes les persones tenen la mateixa antiguitat, en forma part el professor o professora de major o menor edat, respectivament.
- b) Per a l'elecció de les persones representants del sector dels pares i mares o tutors de l'alumnat, la mesa electoral està formada pel director o directora del centre, o òrgan de govern en qui delegui, i per dues persones designades per sorteig entre totes les que integren el cens d'aquest sector. D'entre les persones designades, la de menys antiguitat al centre actuarà de secretari o secretària de la mesa i, en cas de coincidència, ho farà la de menor edat.
- c) Per a l'elecció de les persones representants del sector de l'alumnat, la mesa electoral està formada pel director o directora del centre, o per l'òrgan de govern en qui delegui, i per dues persones designades per sorteig entre els i les alumnes elegibles del centre. D'entre les persones designades, l'alumne o alumna del curs superior actuarà de secretari o secretària i, en cas de coincidència, ho farà la de major edat.
- d) Per a l'elecció de les persones representants del personal d'administració i serveis i del personal d'atenció educativa complementària, es constitueix una mesa electoral única, formada pel director o directora, o òrgan de govern en qui delegui, pel secretari o secretària del centre, que exerceix també aquesta funció en la mesa electoral, per la persona que figura en el cens electoral del personal d'administració i serveis amb més antiguitat en el centre, i per la persona que figura en el cens electoral del personal d'atenció educativa complementària amb més antiguitat en el centre. Quan coincideixen persones de la mateixa antiguitat, en forma part la de major edat.
- e) El centre educatiu podrà designar persones vocals suplents per cadascuna de les meses d'acord amb el procediment establert per cada sector

5 Procediment d'elecció dels i de les representants dels diferents sectors del consell escolar

5.1 Sector de representants del professorat:

a) L'elecció s'efectua en una sessió extraordinària del claustre, convocada amb aquest punt únic en l'ordre del dia.

b) Cada professor o professora pot votar un nombre màxim de persones candidates igual al nombre de representants d'aquest sector a renovar en el consell escolar.

5.2 Sector de representants dels pares i mares de l'alumnat:

a) Les associacions de pares i mares d'alumnat o els grups de pares i mares o persones tutores legals que avalen una candidatura poden designar una persona que actuï a la mesa electoral com a supervisor o supervisora.

b) Cada elector o electora pot votar un nombre màxim de persones candidates igual al nombre de representants d'aquest sector a renovar en el consell escolar. Poden votar el pare i la mare o tutor o tutora respectivament, llevat que la pàtria potestat de l'alumne estigui conferida en exclusiva a un dels progenitors, en aquest cas només aquest té dret de vot.

5.3 Sector de representants de l'alumnat:

a) Les associacions d'alumnat o els grups d'alumnes que avalen una candidatura poden designar una persona que actuï a la mesa electoral com a supervisor o supervisora.

b) Cada elector o electora pot votar un nombre màxim de persones candidates igual al nombre de representants d'aquest sector a renovar en el consell escolar

5.4 En relació amb les eleccions del sector de representants del personal d'administració i serveis, cada elector o electora pot votar, com a representant d'aquest sector, un candidat o candidata. En el cas que al centre hi hagi un únic membre del personal d'administració i serveis, i no es disposi de personal d'atenció educativa complementària, podrà presentar la seva candidatura formalment i serà nomenat directament representant d'aquest sector, sense haver de fer cap procés electoral.

5.5 En relació amb les eleccions del sector de representants del personal d'atenció educativa complementària, cada elector o electora pot votar, com a representant d'aquest sector, un candidat o candidata. En els centres educatius en què hi hagi dos o més professionals que pertanyin al personal d'atenció educativa contractat pel Departament d'Educació disposaran d'un representant específic d'aquest sector al consell escolar elegit d'entre els seus membres, diferent del representant elegit del sector del personal d'administració i serveis. En el cas d'un centre que disposi d'un únic professional d'atenció educativa, aquest pot integrar-se al

col·lectiu del personal d'administració i serveis, si així ho determinen les normes d'organització i funcionament.

5.6 El director o directora del centre públic o el titular del centre privat sostingut amb fons públics, determina l'horari de les votacions de cada sector o mesa en la convocatòria de les eleccions, d'acord amb les característiques del centre i atenent la possibilitat horària dels electors i electores, per tal d'afavorir i garantir l'exercici del dret de vot. En qualsevol cas, el període horari de votació és ininterromput.

5.7 Les votacions són personals, directes i secretes. No s'admet la delegació de vot ni el vot per correu.

5.8 Els centres de titularitat del Departament d'Educació que vulguin optar per aplicar el sistema del vot electrònic en el procés de votació de les eleccions hauran de comunicar-ho prèviament als Serveis Territorials per tal de rebre l'autorització prèvia de la Direcció general de Centres Públics.

5.9 Els centres que s'autoritzin per implementar el vot electrònic en el procés de votació hauran d'atendre el que estableix l'annex 2 d'aquesta resolució.

5.10 Les normes d'organització i funcionament de cada centre podran establir el procediment per dirimir situacions d'empat en el procés electoral. Per al cas que no ho facin, les situacions d'empat es resolen a favor de la persona escollida de més edat.

5.11 En el termini de trenta dies hàbils a partir de la constitució del consell escolar, s'han de constituir les comissions que escaigui, previstes en el Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius, i en les normes d'organització i funcionament del centre

6 Procediment d'elecció dels membres del consell escolar en centres de nova creació

6.1 En el cas de centres de nova creació en què es constitueix per primera vegada el consell escolar, el director o directora del centre públic o el titular del centre privat sostingut amb fons públics estableix el nombre de representants de cada sector respectant els criteris establerts en la legislació vigent i convoca eleccions per cobrir tots els llocs del consell escolar. El procés d'elecció dels membres i la constitució del consell escolar ha de realitzar-se d'acord amb el calendari general que estableix aquesta Resolució.

6.2 Un cop elegits per primera vegada, els i les representants electes de cadascun dels sectors s'han de dividir en dues meitats. Si el nombre de membres electes és parell, les dues meitats tenen el mateix nombre de membres i si és senar, la primera meitat té un membre més que la segona.

6.3 Per determinar les persones membres que corresponen a cada meitat, s'han d'ordenar totes les electes segons el nombre de vots obtinguts en el procés electoral. En cas d'empat a vots, es segueix l'ordre alfabètic. Un cop ordenades les persones electes segons aquest criteri, les primeres persones membres han de formar la primera meitat, i les restants la segona.

6.4 Les persones membres que integren la segona meitat han de cessar en la primera renovació, i les que integren la primera meitat continuen fins a la segona renovació.

6.5 S'apliquen les mateixes normes quan es posi en funcionament el consell escolar en un centre privat prèviament no concertat, que s'incorpora a la xarxa de centres públics i privats sostinguts amb fons públics.

6.6 En el cas d'aquells centres que han constituït per primera vegada el consell escolar el mateix curs en què hi hagi convocatòria d'eleccions per a la renovació de membres del consell escolar, no caldrà que celebrin novament el procés electoral ordinari previst per aquell any

7. Procediment de constitució transitòria dels consells escolars de centres que procedeixen de fusions, integracions o transformacions de centres educatius.

7.1 Els centres educatius que procedeixen d'una fusió de diversos centres, amb diferents etapes educatives o no, regularan a les normes d'organització i funcionament la composició d'un consell escolar transitori que garanteixi la continuïtat de la representativitat dels consells escolars de cada centre de forma proporcional. Aquest consell escolar es mantindrà fins a la convocatòria d'eleccions als consells escolars que fixi el Departament, en el qual el director o directora del centre establirà el nombre de representants al nou consell escolar, respectant els criteris establerts en la legislació vigent i l'equitat i proporcionalitat entre la representació de cada sector. El procés d'elecció de les persones membres i la constitució del nou consell escolar ha de realitzar-se d'acord amb l'apartat 6 d'aquest annex.

7.2 Els centres educatius que procedeixen d'una integració de centres a la xarxa de titularitat de la Generalitat, regularan a les normes d'organització i funcionament la continuïtat transitòria dels anteriors consells escolars. Aquest consell escolar es mantindrà fins a la convocatòria d'eleccions als consells escolars que fixi el Departament, en el qual el director o directora del centre establirà el nombre de representants al nou consell escolar, respectant els criteris establerts en la legislació vigent i l'equitat i proporcionalitat entre la

representació de cada sector. El procés d'elecció de les persones membres i la constitució del nou consell escolar ha de realitzar-se d'acord amb l'apartat 6 d'aquest annex. El personal laboral que procedeixi de centres educatius, tant públics com privats, i el personal docent funcionari de carrera i el personal docent interí procedent dels centres educatius públics que s'integren a la xarxa de titularitat de la Generalitat formaran part del cens electoral d'acord amb els termes establerts a l'apartat 3 d'aquest annex.

7.3 Els centres educatius que han dut a terme una transformació amb la qual imparteixen nous ensenyaments amb alumnes amb dret de representació, mantindran els consells escolars existents fins que s'obri el període ordinari d'eleccions fixat pel Departament. Així no obstant, hauran d'adaptar les normes d'organització i funcionament per tal que en el moment de les eleccions es garanteixi el dret de representació de l'alumnat. El procés d'elecció de les persones membres i la constitució del nou consell escolar ha de realitzar-se d'acord amb l'apartat 6 d'aquest annex

8. Procediment d'elecció dels membres del consell escolar d'una Zona Escolar Rural

8.1 El professorat elegeix els seus representants en sessió de claustre de la ZER.

8.2 Les normes d'organització i funcionament de la ZER han de determinar el procediment d'elecció del o de la representant del sector de pares i mares de cadascun dels centres que integren la ZER en el consell escolar, i han de preveure el procediment d'elecció del o de la representant del personal d'administració i serveis i del personal d'atenció educativa, si escau.

8.3 En cas que les normes d'organització i funcionament de la ZER no ho prevegin, cadascun dels consells escolars dels centres que integrin la ZER designaran el o la representant del sector de mares i pares d'entre els membres d'aquest sector. Pel que fa al personal d'administració i serveis i el personal d'atenció educativa de la ZER, si les normes d'organització i funcionament no preveuen el procediment d'elecció de les persones representants, s'escolliran d'acord amb el que es preveu als apartats 5.4 i 5.5 d'aquest annex.

8.4 L'adscripció a cada claustre d'escola del professorat itinerant d'una ZER s'estableix a les normes d'organització i funcionament de la ZER. L'elecció dels membres representants del claustre de cadascun dels centres que integren la ZER es farà d'acord amb el que preveu l'apartat 5.1 d'aquest annex.

9. Mesures d'higiene i seguretat

El director o la directora del centre educatiu haurà d'adaptar l'organització del procés electoral i seguir les mesures de prevenció i protecció (higiene, ventilació d'espais, distanciament, neteja, etc.) establertes per les autoritats competents en matèria educativa o de salut, per mantenir la seguretat de les persones participants en totes les activitats del procés electoral

ANNEXOS

Models d'escrits relatius a:

1. Calendari electoral.
2. Confecció del cens d'electors.
3. Reclamació al cens / a la candidatura.
4. Composició de la comissió electoral.
5. Composició de les meses electorals.
6. Candidatures dels diferents sectors.
7. Candidats a representants de la comunitat escolar.
8. Convocatòries de les eleccions.
9. Model de papereta per a les eleccions.
10. Actes de les diferents eleccions.
11. Designació del representant de l'associació de pares i mares (o famílies) d'alumnes.
12. Designació dels representants de la titularitat.
13. Composició del Consell Escolar.
14. Convocatòria de la reunió constitutiva del Consell Escolar.
15. Acta de la reunió constitutiva del Consell Escolar.
16. Comunicació oficial relativa a la constitució del Consell Escolar.

ANNEX 1: CALENDARI ELECTORAL, procés de renovació del Consell Escolar del centre

ESCOLA: _____

NOTA: Es tracta d'un **exemple**. La titularitat, amb la col·laboració de la comissió electoral, prepararà el calendari que consideri més oportú tenint en compte el termini establert per a la constitució del nou Consell.

Dia	Accions	Respon-sable
30 d'octubre	El Consell Escolar emet un informe sobre les <i>NORMES DE PROCEDIMENT</i> per a la renovació del Consell Escolar.	Titularitat
2 de novembre	- Inici del procés electoral. Segons la Resolució EDU 3014/2023, a partir del 30 d'octubre de 2023. - Publicació del calendari. - Es constitueix la comissió electoral. - Es confecciona el cens dels diferents sectors (professorat, pares, alumnes i PAS) i es publica el cens al taulell d'anuncis de l'escola. Comença el període de reclamacions al cens. - Informació a la comunitat escolar de les dates d'elecció (entre el 20 i 24 de novembre de 2023) i convocatòria formal de les eleccions al Consell Escolar (com a mínim, 15 dies abans, art. 28 Decret 102/2010).	Titularitat
6 de novembre	Finalitza el termini de reclamacions al cens electoral. Si no n'hi ha, el cens es considera definitiu.	Comissió
7 de novembre	Constitució de les meses electorals (art. 3 Resolució EDU/3014/2023)	Comissió
8 de novembre	- Publicació del cens definitiu - Comença el termini de presentació de les candidatures.	Comissió
10 de novembre	- Finalitza el termini de presentació de les candidatures. - Comença el període de reclamacions a les candidatures.	Comissió
14 de novembre	- Es resolen les reclamacions al cens i publicació del cens d'electors definitiu. - Finalitza el període de reclamacions a les candidatures. Si no n'hi ha, les candidatures es consideren definitives.	Comissió
16 de novembre	Es resolen les reclamacions a les candidatures i es publiquen les candidatures definitives.	Comissió
22 de novembre²¹	- Es realitzen les eleccions de cada sector (segons la Resolució EDU 3014/2023, entre el 20 i el 24 de novembre). Es pren nota de les dades de participació de cada sector	Mesa electoral
23 de novembre	- Es fa pública la composició del Consell Escolar. - S'inicia el període de reclamacions a les eleccions. - Es fa la convocatòria de la reunió constitutiva del Consell Escolar.	Titular
27 de novembre	Finalitza el període de reclamacions a les eleccions del Consell Escolar.	Comissió

²¹ Les escoles acostumen a preferir situar els dies de les eleccions a mitja setmana sempre que NO hi hagi previst cap esdeveniment social o esportiu que hi pogués incidir.

Dia	Accions	Respon- sable
29 de no- vembre	Es resolen les reclamacions a les eleccions del Consell Escolar.	Comissió
12 de desembre	Es realitza la reunió constitutiva del Consell Escolar. Segons la Resolució EDU 3014/2023, abans del 19 de desembre.	Director
14 de desembre	S'informa a l'Administració de les dades de participació mitjançant una aplicació informàtica	Titular
15 de desembre	- Informar de la constitució del consell escolar a la mateixa aplicació infor- màtica de suport. - Si el centre fos requerit, es lliura a l'Administració una còpia autenticada de l'acta de constitució del Consell Escolar.	Titular

....., 30 d'octubre de 20...

Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

ANNEX 2,a

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
CENS DEL PROFESSORAT QUE TE DRET A PARTICIPAR
EN LES ELECCIONS DE REPRESENTANTS AL CONSELL ESCOLAR²²

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), i en aplicació del que s'estableix l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i en les Normes d'Organització i funcionament de centre, el cens del professorat que tenen dret a participar a les eleccions per a la constitució del nou Consell Escolar del centre és el següent:

A. Secció de mestres d'educació infantil i educació primària:

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- 4.
- ...

B. Secció d'ensenyaments secundaris:

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- 4.
- ...

Les persones interessades a presentar **reclamacions** al present cens d'electors ho han de fer a la comissió electoral i per escrit en el termini de 2 dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si ningú no presenta cap reclamació en el termini indicat, el cens del professorat serà considerat definitiu (NORMES, 7).

Les **candidatures** han de ser presentades per escrit a la comissió electoral abans del proper dia 10 de novembre (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si no fos presentada cap candidatura, la comissió electoral entendrà que tots els professorat que figuren en el cens, exclos el/la director/a, son elegibles (NORMES, 13-18).

Les eleccions dels dos representants del professorat tindran lloc a ... de la tarda del dia ...

..... de novembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²² En cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens i/o fer reclamacions de manera restringida sempre utilitzant el codi individual

ANNEX 2,b

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
CENS DELS PARES I MARES D'ALUMNES QUE TENEN DRET A VOTAR²³

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), i en aplicació del que s'estableix l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i en les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, el cens dels pares i mares d'alumnes que tenen dret a participar en les eleccions per a la constitució del nou Consell Escolar del centre és el següent:

Pares, mares o tutors de l'alumnat del curs

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- ...

Pares, mares o tutors de l'alumnat del curs

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- ...

Les persones interessades a presentar **reclamacions** al present cens d'electors ho han de fer a la comissió electoral i per escrit en els dos propers dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si ningú no presenta cap reclamació en el termini indicat, el cens de mares i pares serà considerat definitiu (NORMES, 7).

Les **candidatures** han de ser presentades per escrit a la comissió electoral en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si no fos presentada cap candidatura, la comissió electoral entendrà que totes les mares i pares que figuren en el cens, exclos el/la director/a, son elegibles (NORMES, 13-18).

Les eleccions dels dos representants dels pares tindran lloc a ... de la tarda del dia . .

....., ... de novembre de 20..
 Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²³ En cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens i/o fer reclamacions de manera restringida sempre utilitzant el codi individual

ANNEX 2,c

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
CENS DE L'ALUMNAT QUE TE DRET A PARTICIPAR EN LES ELECCIONS²⁴

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), i en aplicació del que s'estableix l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i en les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, el cens d'alumnes que tenen dret a participar en les eleccions per a la constitució del nou Consell Escolar del centre és el següent:

Alumnes del curs

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- ...

Alumnes del curs

1. (nom i cognoms)
- 2.
- 3.
- ...

Les persones interessades a presentar **reclamacions** al present cens d'electors ho han de fer a la comissió electoral i per escrit en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si ningú no presenta cap reclamació en el termini indicat, el cens d'alumnes serà considerat definitiu (NORMES, 7).

Les **candidatures** han de ser presentades per escrit a la comissió electoral en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si no fos presentada cap candidatura, la comissió electoral entendrà que tots els alumnes que figuren en el cens, exclos el/la director/a, son elegibles (NORMES, 13-18).

Les eleccions dels dos representants dels pares tindran lloc a ... de la tarda del dia . . .

., ... de novembre de 20..
 Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²⁴ En cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens i/o fer reclamacions de manera restringida sempre utilitzant el codi individual

ANNEX 2,d

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CENS DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS I
 DEL PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA QUE TÉ DRET A VOTAR²⁵**

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), i en aplicació del que s'estableix l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i en les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, el cens del personal d'administració i serveis que té dret a participar en les eleccions per a la constitució del nou Consell Escolar del centre és el següent:

1. (nom i cognoms)

2.

...

...

Les persones interessades a presentar **reclamacions** al present cens d'electors ho han de fer a la comissió electoral i per escrit en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si ningú no presenta cap reclamació en el termini indicat, el cens del professorat serà considerat definitiu (NORMES, 7).

Les **candidatures** han de ser presentades per escrit a la comissió electoral en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si no fos presentada cap candidatura, la comissió electoral entendrà que tots els membres que figuren en el cens, exclos el/la director/a, son elegibles (NORMES, 13-18).

Les eleccions dels dos representants dels pares tindran lloc a ... de la tarda del dia . . .

....., ... de novembre de 20..

Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

NOTA. Quan s'escaigui, aquest model també val per a la publicació del **CENS DEL PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA COMPLEMENTÀRIA**.

²⁵ En cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens i/o fer reclamacions de manera restringida sempre utilitzant el codi individual

ANNEX 3

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
RECLAMACIÓ AL CENS ELECTORAL / A LA CANDIDATURA
DEL SECTOR DE²⁶

A l'atenció de president de la comissió electoral de l'escola abans indicada.

En/Na
 membre de la comunitat escolar de l'escola abans indicada, presento una reclamació contra el cens electoral/candidatura del sector pel motiu següent:

.....
 ..

 ..

 ..

 ..

Signat,

En com a president de la comissió electoral, **RESOL** la reclamació abans indicada pels motius següents:

.....

Per tot això:

☐ **estima** la reclamació interposada. El cens electoral o la candidatura del sector corresponent serà modificat.

☐ **desestima** la reclamació interposada. Contra aquesta Resolució es pot interposar reclamació davant l'Administració educativa.

....., ... de novembre de 20..
 Firma

²⁶ En cas d'implantar el procés telemàtic, s'ha de poder accedir al cens i/o fer reclamacions de manera restringida sempre utilitzant el codi individual

ANNEX 4

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ ELECTORAL

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), en aplicació dels articles 8, 9 i 10 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de comunicar al conjunt de la comunitat escolar que la **COMISSIÓ ELECTORAL** que es responsabilitzarà de coordinar el procés de constitució del nou Consell Escolar d'acord amb el que estableix l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i les Normes d'Organització i Funcionament de Centre, estarà formada per les persones següents:

1. (nom i cognoms), titular de l'escola
3., representant del professorat.
4., representant del professorat (si s'escau).
5., representant dels pares i mares d'alumnes.
6., representant de l'alumnat (si s'escau).
7., representant del personal d'administració i serveis (si s'escau).
8., representant del personal d'atenció educativa (si s'escau).

Aquesta comissió assumirà les funcions descrites en les *NORMES DE PROCEDIMENT*.

....., ... de novembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

ANNEX 5

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre COMPOSICIÓ DE LES MESES ELECTORALS

D'acord amb la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), en aplicació del que s'estableix a l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i en els articles 11 i 12 de les **NORMES DE PROCEDIMENT**, em plau de comunicar al conjunt de la comunitat escolar la composició de les diferents **MESES ELECTORALS** que es responsabilitzaran de la votació i l'escrutini en el procés electoral del nou Consell Escolar.

Mesa electoral del sector del professorat:

1. *Director.*
2. *Titular.*
2. *Professor amb més antiguitat en el centre.*
3. *Professor amb menys antiguitat en el centre (si s'escau).*

Mesa electoral del sector de pares:

1. *Director.*
2. *President de l'AMPA/AFA més representativa.*

Mesa electoral del sector d'alumnes (si s'escau):

1. *Director.*
2. *Alumne de més edat del cens electoral.*

Mesa electoral del personal d'administració i serveis i (si s'escau) del personal d'atenció educativa:

1. *Director.*
2. *Persona de més edat de la secretaria del centre i*
3. *Si s'escau, per la persona de més edat del personal d'atenció educativa..*

Aquestes meses assumiran les funcions descrites en aquestes NORMES DE PROCEDIMENT, apartat 11.

....., ... de novembre de 20..
Firma del director

ANNEX 6

ESCOLA: _____

CANDIDATURA per a les eleccions al Consell Escolar del centre

SECTOR:

- ☐ PROFESSORS
- ☐ PARES D'ALUMNES
- ☐ ALUMNES (si s'escau)
- ☐ PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (si s'escau)
- ☐ PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (si s'escau)

Persones o entitats que donen suport a aquesta candidatura:

-
-
-

Nom, cognoms i DNI del candidat:

....., ... de novembre de 20..
Firma del candidat

ANNEX 7

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CANDIDATS A REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT ESCOLAR
EN EL CONSELL ESCOLAR**

En el termini previst en el CALENDARI ELECTORAL per a la constitució del nou Consell Escolar (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*), les candidatures presentades a la comissió electoral i que compleixen els requisits establerts en l'article 14 de les *NORMES DE PROCEDIMENT* són les següents:

SECTOR: PROFESSORS**A. Mestres d'educació infantil i educació primària**

Candidats: 1. (nom i cognoms)
2. ...
...

B. Professorat d'ensenyament secundari

Candidats: ...

SECTOR: PARES/MARES D'ALUMNES

Candidats: ...

SECTOR: ALUMNES

Candidats: ...

SECTOR: PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS (si s'escau)

Candidats: ...

SECTOR: PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (si s'escau)

Candidats: ...

Per tal de fer reclamacions aquestes candidatures , cal que la persona interessada presenti per escrit a la mesa electoral en el termini de dos dies lectius (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*). Si no es presenta cap reclamació, aquesta llista de candidats serà considerada definitiva.

....., ... de novembre de 20..

Per la comissió electoral, el president

ANNEX 8,a

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CONVOCATÒRIA DE L'ELECCIÓ DELS REPRESENTANTS
DEL PROFESSORAT²⁷**

D'acord amb el que preveu l'article 25 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de convocar reunió del claustre per a procedir a l'elecció dels dos representants que han de formar part del Consell Escolar.

(Si s'escau) Un cop reunit el claustre, es constituïran dues seccions, la primera formada pels i les mestres d'ensenyament infantil i primari i la segona formada pels professors i/o professores d'ensenyament secundari, i cada secció procedirà a l'elecció d'un representant (o més d'un si cal cobrir alguna vacant).

La reunió tindrà lloc el dia . . . de a 2/4 de 6 de la tarda, i es realitzarà a . . . (lloc concret)

., . . . de novembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²⁷ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal caldrà fixar el mateix dia i hora que en el format paper

ANNEX 8,b

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CONVOCATÒRIA DE L'ELECCIÓ DELS REPRESENTANTS
DELS PARES I MARES D'ALUMNES²⁸**

D'acord amb el que preveu l'article 26 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de convocar les eleccions dels representants (un o dos, segons els casos) dels pares i mares de l'alumnat per al Consell Escolar del centre.

L'acte electoral tindrà lloc el proper dia ... de Començarà a 2/4 de 6 de la tarda i es clourà a 2/4 de nou del vespre, i es realitzarà a ... (lloc concret) . . .

Tots els pares i mares (o tutors) de l'alumnat del centre que figuren en el cens (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*) tenen dret a participar en les eleccions. Caldrà que s'identifiquin davant la mesa electoral.

Els electors tindran a disposició paperetes per a la votació amb els noms de tots els candidats.

Agraeixo la participació de tots en aquest acte tan important per a la nostra escola.

....., ... de novembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²⁸ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal caldrà fixar el mateix dia i hora que en el format paper

ANNEX 8,c

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CONVOCATÒRIA DE L'ELECCIÓ DELS REPRESENTANTS
 DE L'ALUMNAT** (si s'escau)²⁹

D'acord amb el que preveu l'article 27 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de convocar les eleccions del representant de l'alumnat (o dos, si calgués cobrir alguna vacant) per al Consell Escolar del centre.

L'acte electoral tindrà lloc el proper dia ... de i es realitzarà a (lloc concret) ...

Els electors podran exercir el dret a vot en aquest ordre:

1. Alumnes del curs : a l'hora
2. Alumnes del curs : a l'hora
3. ...

Tots els alumnes dels cursos esmentats i que figuren en el cens publicat (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*) tenen dret a participar en les eleccions.

La mesa electoral posarà a disposició les paperetes per a la votació amb els noms de tots els candidats.

....., ... de novembre de 20..
 Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

²⁹ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal caldrà fixar el mateix dia i hora que en el format paper

ANNEX 8,d

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**CONVOCATÒRIA DE L'ELECCIÓ DEL REPRESENTANT
DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS
I DEL PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (si s'escau)**³⁰

D'acord amb el que preveu l'article 28 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de convocar l'elecció del representant del personal d'administració i serveis per al Consell Escolar del centre.

L'acte electoral tindrà lloc el proper dia ... de a les ... hores, i es realitzarà a ... (lloc concret) . . .

Tots els que figuren en el cens publicat (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*) tenen dret a participar en les eleccions.

Els electors tindran a disposició paperetes per a la votació amb els noms de tots els candidats.

Agraeixo la participació de tots en aquest acte tan important per a la nostra escola.

....., ... de novembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

³⁰ En cas de voler implantar el procés telemàtic, cal caldrà fixar el mateix dia i hora que en el format paper

ANNEX 9

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre MODEL DE PAPERETA PER A LES ELECCIONS

SECTOR:

Cada elector pot votar per un màxim de . . . candidats³¹ de la llista adjunta *.

Cal posar una creu ☒ en el lloc indicat al costat dels candidats elegits.

LLISTA DELS CANDIDATS

☐ (nom i cognoms del candidat)

☐

...

(*) *En la papereta corresponent a cada SECTOR, cal indicar **molt clarament el número de persones** que cada elector pot votar, tenint en compte que, en els centres amb ensenyaments primaris i ensenyaments secundaris, els representants del professorat i de l'alumnat poden ser elegits per separat:*

- sector PROFESSORS: DOS (o TRES o QUATRE si calgués cobrir alguna vacant).
- sector PARES D'ALUMNES: UN o DOS (segons el nombre de representants que hagin de ser substituïts. DOS o TRES si calgués cobrir alguna vacant).
- sector ALUMNES (si s'escau): UN (o DOS si calgués cobrir alguna vacant).
- sector PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS: UN (o cap, si el representant actual va ser elegit l'any 2008).
- sector PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (si s'escau): UN (o cap, si el representant actual va ser elegit l'any 2008).

NOTA:

El model de papereta suggerit és anàleg al model utilitzat per a les «Eleccions al SENAT». Els candidats es poden posar per ordre alfabètic o bé per grups si es creu oportú de diferenciar els candidats que s'han presentat units. Els electors, però, podran votar les persones que considerin més adients, sense considerar l'ordre. Cal recordar que s'ha recomanat que hi hagi llistes obertes i no s'exigeixi que les candidatures siguin «completes», ja que aquesta exigència limita la llibertat dels electors .

³¹ Si calgués escollir representants per cobrir places vacants, fora necessari dir-ho aquí amb un comentari com aquest: " ... a més d'un altre candidat per cobrir la plaça vacant."

ANNEX 9.BIS

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre MODEL DE PAPERETA PER A LES ELECCIONS VOT ELECTRÒNIC

SECTOR:

Cada elector pot votar per un màxim de ... candidats³² de la llista adjunta *.

Cal posar una creu ☒ en el lloc indicat al costat dels candidats elegits.

LLISTA DELS CANDIDATS

☐ (nom i cognoms del candidat)

☐

...

☐ Opció de vot en blanc

☐ Opció de vot nul

(*) *En la papereta corresponent a cada SECTOR, cal indicar **molt clarament el número de persones** que cada elector pot votar, tenint en compte que, en els centres amb ensenyaments primaris i ensenyaments secundaris, els representants del professorat i de l'alumnat poden ser elegits per separat:*

- *sector PROFESSORS: DOS (o TRES o QUATRE si calgués cobrir alguna vacant).*
- *sector PARES D'ALUMNES: UN o DOS (segons el nombre de representants que hagin de ser substituïts. DOS o TRES si calgués cobrir alguna vacant).*
- *sector ALUMNES (si s'escau): UN (o DOS si calgués cobrir alguna vacant).*
- *sector PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS: UN (o cap, si el representant actual va ser elegit l'any 2008).*
- *sector PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (si s'escau): UN (o cap, si el representant actual va ser elegit l'any 2008).*

NOTA:

El model de papereta suggerit és anàleg al model utilitzat per a les «Eleccions al SENAT». Els candidats es poden posar per ordre alfabètic o bé per grups si es creu oportú de diferenciar els candidats que s'han presentat units. Els electors, però, podran votar les persones que considerin més adients, sense considerar l'ordre. Cal recordar que s'ha recomanat que hi hagi llistes obertes i no s'exigeixi que les candidatures siguin «completes», ja que aquesta exigència limita la llibertat dels electors .

³² Si calgués escollir representants per cobrir places vacants, fora necessari dir-ho aquí amb un comentari com aquest: " ... a més d'un altre candidat per cobrir la plaça vacant."

Caldrà procurar que els candidats apareguin en una sola pantalla i, cas de no ser possible, una indicació clara de l'existència de més pantalles.

A més del noms dels candidats trobarà l'opció de votar en blanc i el vot nul.

Un cop realitzada l'opció de vot, caldrà prémer el botó corresponent i a continuació es mostrarà la candidatura o candidatures escollides i se li sol·licitarà la confirmació de l'opció escollida.

Un cop confirmada l'opció de vot, es codificarà el vot amb la clau criptogràfica i es remetrà a la urna digital remota.

ANNEX 10.a

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre **ACTA DE LES ELECCIONS DELS REPRESENTANTS DEL PROFESSORAT³³**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº .., s'ha reunit el claustre de professors i professores per a l'elecció dels membres que han de representar el conjunt del professorat en el Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

El nombre d'electors és de

Els noms dels participants en la reunió i amb dret a votar són els següents:

A. Mestres d'educació infantil i educació primària

1.
2.
- ...

B. Professorat d'ensenyaments secundaris (si s'escau):

1.
2.
- ...

Per diferents motius s'han excusat de la participació en aquest claustre electors.

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pel vocal i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent (indicar si hi ha hagut vots nuls):

- A. ... vots en la secció corresponent als mestres d'educació infantil i primària.
B. ... vots en la secció corresponent als professors i professores d'educació secundària.

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

A. Secció dels i les mestres d'educació infantil i educació primària:

- 1..... Vots:
- 2..... Vots:
- 3..... Vots:

B. Secció del professorat d'ensenyament secundari:

³³ D'aquesta acta es faran dues còpies, una es penjarà al taulell d'anuncis del centre i l'altra es guardarà a la secretaria del centre amb la documentació de la renovació del Consell Escolar.

- 1..... Vots:
- 2..... Vots:
- 3..... Vots:

En total s'han emès vots vàlids i vots nuls.

Tot seguit el president de la mesa ha proclamat elegits els dos professors i/o professores amb major nombre de vots (o bé els professor més votat de cada una de les seccions), que han acceptat la voluntat del claustre³⁴.

D'acord amb el que preveu l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost, i segons el que estableix les Normes d'Organització i Funcionament de Centre i les *NORMES DE PROCEDIMENT* per a la renovació del Consell Escolar, els dos professors i/o professores més votats han estat elegits per quatre anys.

En cas de baixa d'un dels professors o professores elegits, aquest serà substituït pel professor o professora següent de la llista segons el nombre de vots i per al termini que resti fins al final del temps pel qual va estar elegida la persona a la que substitueix.

De les dades de participació dels diferents sectors, se n'ha informat a l'Administració no més tard del 19 de desembre, mitjançant l'aplicació informàtica de suport.

....., de novembre de 20..
Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

³⁴ Si és el cas, aquí caldria explicar que ha estat escollida alguna persona per substituir un representant del Consell Escolar que va causar baixa abans de finalitzar el període de representació. Es podria incloure un redactat com aquest:
"Així mateix, segons l'apartat 24 de les NORMES DE PROCEDIMENT, el professor, següent en nombre de vots, ha estat escollit per cobrir la vacant d'aquest sector en el Consell Escolar. El període de representació serà fins al desembre de 2025.

ANNEX 10.a BIS

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**ACTA PARCIAL DE LES ELECCIONS TELEMÀTIQUES DELS REPRESENTANTS DEL
 PROFESSORAT³⁵**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº .., s'ha reunit el claustre de professors i professores per a l'elecció dels membres que han de representar el conjunt del professorat en el Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

El nombre d'electors és de

Els noms dels participants en la reunió i amb dret a votar són els següents:

A. Mestres d'educació infantil i educació primària

1.
2.
- ...

B. Professorat d'ensenyaments secundaris (si s'escau):

1.
2.
- ...

Per diferents motius s'han excusat de la participació en aquest claustre electors.

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pel vocal i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent (indicar si hi ha hagut vots nuls):

- A. ... vots en la secció corresponent als mestres d'educació infantil i primària.
 B. ... vots en la secció corresponent als professors i professores d'educació secundària.

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

A. Secció dels i les mestres d'educació infantil i educació primària:

- 1..... Vots:
- 2..... Vots:
- 3..... Vots:

³⁵ Aquesta acta recollirà el resultat de les eleccions telemàtiques. Aquests resultats s'afegiran a l'acta final de l'Annex 10.a

B. Secció del professorat d'ensenyament secundari:

1. Vots:

2. Vots:

3. Vots:

En total s'han emès vots vàlids i vots nuls.

....., .., de novembre de 20..

Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

ANNEX 10,b

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre

ACTA DE LES ELECCIONS DELS REPRESENTANTS DELS PARES D'ALUMNES³⁶

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº .., han tingut lloc les eleccions dels representants dels pares i mares d'alumnes per al Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen a l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

L'acte electoral ha començat a 2/4 de 6 de la tarda i s'ha clos a 2/4 de 9 del vespre.

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals

Els vots emesos han estat (indicar si hi ha hagut vots nuls).

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

1..... Vots: ...

2..... Vots: ...

3..... Vots: ...

...

Tot seguit el president de la mesa ha proclamat elegits els pares/mares d'alumnes més votats que han acceptat la voluntat dels electors. Els que segueixen en nombre de vots es consideren suplents per substituir els que van ser elegits l'any 2016.

D'acord amb el que preveu l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i segons el que estableix les Normes d'Organització i Funcionament de Centre i les *NORMES DE PROCEDIMENT* per a la renovació del Consell Escolar, els pares han estat elegit per quatre anys. En cas de baixa, aquest serà substituït per la persona següent de la llista segons el nombre de vots i per al termini que correspongui en cada cas³⁷.

De les dades de participació dels diferents sectors, se n'ha informat a l'Administració no més tard del 19 de desembre, mitjançant l'aplicació informàtica de suport.

....., de novembre de 20..

Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

³⁶ D'aquesta acta se'n faran dues còpies, una es penjarà al taulell d'anuncis del centre i l'altra es guardarà a la secretaria amb la documentació de la renovació del Consell Escolar.

³⁷ Si és el cas, aquí caldria explicar que ha estat escollida alguna persona per substituir un representant del Consell Escolar que va causar baixa abans de finalitzar el seu període de representació. Es podria incloure un redactat com aquest:

"Així mateix, segons l'apartat 24 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, el pare/mare, següent en nombre de vots, ha estat escollit per cobrir la vacant d'aquest sector en el Consell Escolar. El període de representació serà fins el desembre de 2025.

ANNEX 10,b BIS

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre

ACTA PARCIAL DE LES ELECCIONS TELEMÀTIQUES DELS REPRESENTANTS DELS PARES D'ALUMNES³⁸

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº .., han tingut lloc les eleccions dels representants dels pares i mares d'alumnes per al Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen a l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

L'acte electoral ha començat a 2/4 de 6 de la tarda i s'ha clos a 2/4 de 9 del vespre.

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals

Els vots emesos han estat (indicar si hi ha hagut vots nuls).

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

- 1..... Vots: ...
- 2..... Vots: ...
- 3..... Vots: ...
- ...

....., de novembre de 20..

Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

³⁸ Aquesta acta recollirà el resultat de les eleccions telemàtiques. Aquests resultats s'afegiran a l'acta final de l'Annex 10.b.

ANNEX 10.c

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre **ACTA DE LES ELECCIONS DELS REPRESENTANTS DE L'ALUMNAT³⁹**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº .., s'ha realitzat la votació del sector d'alumnes per a la renovació del Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableix a l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09),

El nombre d'electors és de

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent (indicar si hi ha hagut vots nuls):

- ... vots en la secció corresponent als mestres d'ensenyaments primaris.

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

1. Vots:

2. Vots:

Tot seguit el president de la mesa ha proclamat elegits els i les alumnes amb major nombre de vots que ha acceptat la voluntat dels electors⁴⁰.

D'acord amb el que preveu l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i segons el que estableix les Normes d'Organització i Funcionament de Centre i les *NORMES DE PROCEDIMENT* per a la renovació del Consell Escolar, l'alumne més votat ha estat elegit per quatre anys. En cas de baixa d'un alumne elegit, aquest serà substituït per l'alumne següent de la llista segons el nombre de vots i per al termini que correspongui en cada cas.

De les dades de participació dels diferents sectors, se n'ha informat a l'Administració no més tard del 19 de desembre, mitjançant l'aplicació informàtica de suport.

....., de novembre de 20..

Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

³⁹ D'aquesta acta se'n faran dues còpies, una es penjarà al taulell d'anuncis del centre i l'altra es guardarà a la secretaria amb la documentació de la renovació del Consell Escolar.

⁴⁰ Si és el cas, aquí caldria explicar que ha estat escollida alguna persona per substituir un representant del Consell Escolar que va causar baixa abans de finalitzar el seu període de representació. Es podria incloure un redactat com aquest:

"Així mateix, segons l'apartat 24 de les NORMES DE PROCEDIMENT, l'alumne, següent en nombre de vots, ha estat escollit per cobrir la vacant d'aquest sector en el Consell Escolar. El període de representació serà fins al desembre del 2025.

ANNEX 10.c BIS

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre

**ACTA PARCIAL DE LES ELECCIONS TELEMÀTIQUES DELS REPRESENTANTS DE
L'ALUMNAT⁴¹**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº, s'ha realitzat la votació del sector d'alumnes per a la renovació del Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableix a l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09),

El nombre d'electors és de

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent (indicar si hi ha hagut vots nuls):

- ... vots en la secció corresponent als mestres d'ensenyaments primaris.

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

1..... Vots:

2..... Vots:

....., de novembre de 20..

Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

⁴¹ Aquesta acta recollirà el resultat de les eleccions telemàtiques. Aquests resultats s'afegiran a l'acta final de l'Annex 10.c.

ANNEX 10.d

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**ACTA DE LES ELECCIONS DELS REPRESENTANTS DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I
SERVEIS⁴²
I DEL PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (SI S'ESCAU)**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº, s'ha realitzat la votació dels sectors d'administració i serveis per a la renovació del Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

El nombre d'electors és de

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent: vots (indicar si ha hagut vots nuls).

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

1. Vots:
2. Vots:

Tot seguit el president de la mesa ha proclamat elegits la persona amb major nombre de vots, que ha acceptat la voluntat dels electors.

D'acord amb el que preveu l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i segons el que estableix les Normes d'Organització i Funcionament de Centre i les *NORMES DE PROCEDIMENT* per a la renovació del Consell Escolar, el personal d'administració i serveis ha estat elegit per quatre anys. En cas de baixa, aquest serà substituït per la persona següent de la llista segons el nombre de vots i per al termini que correspongui en cada cas.

De les dades de participació dels diferents sectors, se n'ha informat a l'Administració no més tard del 19 de desembre, mitjançant l'aplicació informàtica de suport.

....., de novembre de 20..
Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

⁴² D'aquesta acta se'n faran dues còpies, una es penjarà al taulell d'anuncis del centre i l'altra es guardarà a la secretaria amb la documentació de la renovació del Consell Escolar.

ANNEX 10.d BIS

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre

**ACTA PARCIAL DE LES ELECCIONS TELEMÀTIQUES DELS REPRESENTANTS DEL
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS⁴³
I DEL PERSONAL D'ATENCIÓ EDUCATIVA (SI S'ESCAU)**

El dia ... de novembre de 20.., i a l'escola, amb codi, i situada a, carrer nº ..., s'ha realitzat la votació dels sector d'administració i serveis per a la renovació del Consell Escolar del centre, d'acord amb el que estableixen l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09).

El nombre d'electors és de

La mesa electoral ha estat formada per, president, i pels vocals i s'ha reunit a les hores.

La votació s'ha realitzat segons estava previst i sense cap incidència.

El nombre de vots emesos ha estat el següent: vots (indicar si ha hagut vots nuls).

Acabada la votació, l'escrutini ha donat els resultats següents:

- 1..... Vots:
- 2..... Vots:

....., ..., de novembre de 20..
Firma dels membres de la mesa electoral

Segell de l'escola

⁴³ Aquesta acta recollirà el resultat de les eleccions telemàtiques. Aquests resultats s'afegiran a l'acta final de l'Annex 10.d.

ANNEX 11**ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DE L'ESCOLA**

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
**DESIGNACIÓ DEL REPRESENTANT DE L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES EN EL
CONSELL ESCOLAR DEL CENTRE** (si s'escau)

.....(Nom i cognoms del President/a de l'associació de pares), amb DNI nº ..
....., com a President/a de l'associació de mares i pares d'alumnes de l'escola,
del carrer nº ... de,

COMUNICA:

que en la reunió celebrada el dia ... de ... de 20.., i d'acord amb el que estableix
l'article 27 del Decret 102/2010, de 3 d'agost l'article 3 del Decret 110/1997 de 29
d'abril, la junta directiva de l'AMPA/AFA ha designat el/la senyor/a
perquè representi l'associació en el Consell Escolar del centre fins a la propera reno-
vació del consell, sens perjudici de la facultat de la junta directiva de procedir a la
substitució de l'esmentat representant si les circumstàncies ho aconsellen.

....., ... de de 20..
Firma del President de l'associació de pares

A l'atenció del TITULAR/de la TITULAR del centre

ANNEX 12

INSTITUCIÓ: _____

DESIGNACIÓ DELS REPRESENTANTS DE LA INSTITUCIÓ TITULAR EN EL CONSELL ESCOLAR (si s'escau)

....., amb DNI nº, com a (President de la Fundació, Superior/a Provincial de la Congregació Religiosa, Rector de la Parròquia, ...) de
....., Entitat titular del centre escolar, nº de codi, i situat a
..... (DP), carrer, nº ...,

COMUNICA:

– que, en ús de les facultats que li reconeix la legislació vigent, ha designat com a representants de la titularitat en el Consell Escolar del centre esmentat, i per al nou període, les persones següents:

1.
2.
3.

– i que es reserva el dret a fer els canvis que les circumstàncies puguin aconsellar, dels quals en donarà informació a qui correspongui en el moment oportú.

....., ... de novembre de 20..

Firma i segell de la Institució

A l'atenció del PRESIDENT DE LA COMISSIÓ ELECTORAL per a la renovació del Consell Escolar del centre

ANNEX 13

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre COMPOSICIÓ DEL CONSELL ESCOLAR DEL CENTRE

La comissió electoral comunica a tots els membres de la comunitat escolar de l'escola que, un cop realitzades les eleccions i designats els representants dels diferents sectors d'acord amb el que estableixen l'article 28 del Decret 102/2010, de 3 d'agost i la Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), el Consell Escolar del centre estarà format per les persones següents:

Director/a (President/a del consell):	-
Representants de la titularitat:	1. 2. 3.
Representants del professorat:	1. 2. 3. 4. Suplent
Representants dels pares d'alumnes:	1. 2. 3. 4. Suplent:
Representants de l'alumnat:	1. 2. Suplent:
Representant del personal d'administració i serveis:	- Suplent:
(Si s'escau) Representant del personal d'atenció educativa complementària:	- Suplent:

La reunió constitutiva del Consell Escolar tindrà lloc el dia ... de desembre de 20..

....., ... de novembre de 20..

Per la comissió electoral, el president

Segell de l'escola

ANNEX 14

ESCOLA: _____

Procés de renovació del Consell Escolar del centre
CONVOCATÒRIA DE LA REUNIÓ CONSTITUTIVA DEL CONSELL ESCOLAR

D'acord amb el que estableix l'article 34 de les *NORMES DE PROCEDIMENT*, em plau de convocar la reunió constitutiva del Consell Escolar del centre amb el següent

ORDRE DEL DIA:

1. Salutació de la titularitat del centre.
2. Lectura de les actes d'elecció dels membres representants dels diversos sectors: professorat, pares d'alumnes, alumnes i personal d'administració i serveis. Lectura de la comunicació de la Institució titular del centre en què designa els seus representants en el Consell Escolar.
3. Constitució del Consell Escolar.
4. Designació del secretari d'actes del consell.
5. Lliurament de documentació relativa al caràcter del Consell Escolar i a les competències que corresponen a aquest òrgan col·legiat de govern del centre.
6. (Si s'escau) Informació al consell sobre temes d'especial interès per a la comunitat escolar per part de la titularitat del centre, director/a, altres òrgans unipersonals o membres del consell.
7. Designació de la persona que impulsarà les mesures educatives que fomentin la igualtat real i efectiva entre homes i dones.
8. Data aproximada de la pròxima reunió del consell.
9. Precs i suggeriments.

Aquesta reunió constitutiva tindrà lloc el proper dia ... de desembre de 20... (*segons l'exemple de l'ANNEX 1*), a les ... hores a ... (lloc concret) ...

....., ... de desembre de 20..
Firma del titular/de la titular i segell de l'escola

ANNEX 15

ESCOLA: _____

Nº de codi:

ACTA DE LA REUNIÓ CONSTITUTIVA DEL CONSELL ESCOLAR

A, el dia ... de desembre de 20.. i a les ... hores, es compliment del que estableix la Resolució 3014/2023, de 30 d'agost (DOGC de 8-09), i per convocatòria de la titularitat del centre, s'han reunit els membres següents de la comunitat escolar que han estat elegits o designats membres del Consell Escolar:

Director/a (President/a del consell):	-
Representants de la titularitat:	1. 2. 3.
Representants del professorat:	1. 2. 3. 4.
Representants dels pares d'alumnes:	1. 2. 3. 4.
Representants de l'alumnat:	1. 2.
Representant del personal d'administració i serveis i, si s'escau, del representant del personal d'atenció educativa:	1. 2.
Representant de l'Ajuntament:	1.

S'adjunta còpia de l'ordre de la convocatòria amb l'ordre del dia de la reunió, que inicialment ha estat presidida per la titularitat del centre senyor/a

Un cop feta la salutació per part de la titularitat del centre, s'ha procedit a la lectura de les actes d'elecció dels representants dels diversos sectors (s'adjunta còpia) i de les comunicacions del President de l'AMPA/AFA i de la Institució titular de l'escola en què designen els seus representants en el consell.

Tot seguit el titular ha declarat la formal constitució del nou Consell Escolar d'acord amb Resolució EDU/3014/2023, de 30 d'agost (DOGC del 8.09), i ha lliurat als membres del consell documentació relativa al caràcter i les competències d'aquest òrgan col·legiat de govern del centre.

El/la director/a del centre ha assumit la presidència del consell i ha proposat el/la senyor/a com a secretari d'actes. El consell ha aprovat la proposta.

A continuació el president ha agraït als membres del Consell la seva disponibilitat per col·laborar en el govern de l'escola i ha obert un torn de diàleg sobre els temes proposats en l'ordre del dia de la reunió.

La pròxima reunió del consell ha estat fixada per a la primera quinzena del mes de

....., ... de desembre de 20..

Firmes del president i del secretari i segell de l'escola

ANNEX 16

ESCOLA: _____

**COMUNICACIÓ OFICIAL RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ
DEL CONSELL ESCOLAR**

....., amb DNI nº, com a titular del centre nº de codi .
....., situat a (DP), carrer nº ... i com a president de la
comissió electoral constituïda d'acord amb el que estableix la Resolució EDU/3014/2023, de 30
d'agost (DOGC del 8.09), de convocatòria d'eleccions per renovar els membres dels consells esco-
lars dels centres docents concertats,

COMUNICA:

- Que, en compliment del que estableixen la Llei Orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del Dret a l'Educació i del Decret 102/2010, de 3 d'agost, el Consell Escolar del centre es-mentat ha quedat constituït pels membres següents:

Director/a (President/a del consell): -

Representants de la titularitat: 1.
2.
3.

Representants del professorat: 1.
2.
3.
4.

Representants dels pares d'alumnes: 1.
2.
3.
4.

Representants de l'alumnat: 1.
2.

Representant del personal d'adminis- 1.
tració i serveis i, si s'escau, del repre- 2
sentant del personal d'atenció educa-
tiva complementària

- Que, tal i com recullen les NORMES DE PROCEDIMENT per a la renovació del Consell Escolar, en cas de baixa d'algun dels membres elegits, el següent en nombre de vots, segons les actes de les eleccions respectives, assumirà la representació fins al final del període per al qual va ser escollida la persona a la que substitueix.

....., ... de desembre de 20..

Firma del titular/de la titular del centre i segell de l'escola

SENYOR/A DIRECTOR/A DE SERVEIS TERRITORIALS DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ.